

# О Б Щ И Н А С Е П Т Е М В Р И

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

---

---

## НАРЕДБА

### ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

#### ГЛАВА ПЪРВА

#### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

#### РАЗДЕЛ I

##### Определяне на размера на общинските такси и цени на услуги

**Чл.1.** С тази Наредба се уреждат отношенията, свързани с определянето и администрирането на местните такси и цени на предоставяни на физически и юридически лица услуги, реда и срока на тяхното събиране на територията на Община Септември.

**Чл.2.** (1) На територията на Общината се събират следните местни такси:

1. за битови отпадъци;
2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи, улични платна;
3. за ползване на детски ясли, детски градини, общежития и други общински социални услуги;
4. (отпада - Решение №337/27.02.2009 г.)
5. за технически услуги;
6. за административни услуги;
7. за откупуване на гробни места;
8. (изм.- Решение №816/28.01.2011г.) такса за притежаване на куче;
9. други местни такси, определени със закон.

(2)(изм. - Решение№337/27.02.2009г.)Наредбата урежда събирането на таксите в съответствие със ЗМДТ, ЗУТ, и други нормативни актове в съответствие с българското законодателство.

(3) Не се определят и събират цени на общински услуги, предназначени за всеобщо ползване.

**Чл.3.** (1) (изм.- Решение №816/28.01.2011г.) Местните такси и цените на услуги и права са прости или пропорционални и се заплащат безкасово, в брой или с общински таксови марки.

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

### Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

---

(2) Местните такси и цените на услугите се заплащат предварително или едновременно с предоставяне на услугите, с изключение на тези, за които с нормативен акт е предвидено друго.

**Чл.4.** (1) Размерът на местните такси и цени на услуги и права предоставяни от Общината се определя при спазване на следните принципи:

1. възстановяване на пълните разходи на Общината по предоставяне на услугата;
2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;
3. постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местни такси;

(2) За услуга, при която дейностите могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса за всяка от дейностите.

**Чл.4а.** (нов с решение № 677/2017г., Протокол №29)

(1) Размерът на таксата за всяка административна услуга трябва да съответства на разходите на общината за предоставяне на съответната услуга, включително необходимите материално-технически разходи и всички административни разходи за изпълнение на задълженията на длъжностните лица с оглед на тяхната квалификация и разходвано работно време.

(2) Административните разходи по ал.1 не могат да надвишават 20 на сто от размера на таксата."

**Чл.5.**(изм. - Решение №337/27.02.2009 г.)Пълните разходи на Общината по предоставяне на определена услуга включват всички разходи за: материални, режимни, консултантски; за управление и контрол; по събиране на таксите и други разходи, имащи отношение към формиране на размера на таксата.

**Чл.6.** (1) Размерът на таксата може да не възстановява пълните разходи на Общината по предоставянето на определена услуга, когато Общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществения интерес.

(2) (изм. и доп. с Решение №550/2013г., Протокол №39/19.12.2013г.) В случаите, когато размерът на таксите не възстановява пълния размер на разходите по предоставянето на услугата, разликата между разходите и размера на таксата е за сметка на общинските приходи. В случаите на освобождаване от такси по решение на общинския съвет разходите по предоставяне на услугата са за сметка на общинските приходи.

**Чл.7.** (1) Общинският съвет определя реда, по който лицата, неползващи услугата през съответната година или през определен период от нея се освобождават от задължението да заплащат съответната такса, както и облекченията и други изключения от принципите по чл.4, ал.1.

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

### Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

---

(2) Конкретният размер на облекченията се определя ежегодно с приемането на общинския бюджет.

**Чл.8.** В случаите, когато едни и същи услуги се предоставят от Общината и от други лица, основа за определяне размерите на цените на услуги могат да бъдат пазарните стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи и е възможно получаването на нетни приходи.

**Чл.9.** Мястото за изпълнение на конкретния вид услуга или предоставяне на право от Общината, сроковете за изпълнение, както и необходимите за това документи, се определят със заповед на Кмета на Общината (ако същите не са определени с друг нормативен акт).

**Чл.10.** (1).(изм. - Решение №337/27.02.2009 г.) 1. Услугите и правата, предоставяни от Общината в зависимост от сроковете за извършване, могат да бъдат:

1. обикновени-7 дни;
2. бързи -3 дни
3. експресни – 1 ден

2. (доп. – Решение №27/20.12.2011 г.) В случаите, когато за извършване на административната услуга е необходимо да се съберат доказателства за съществени обстоятелства или да се даде възможност на други граждани или организации да изразят становище, услугата се извършва в срок до 30 дни, за което се уведомява молителя.

(2). (изм.- Решение №337/27.02.2009 г.) Сроковете за извършване на услугите и предоставянето на права започват да текат от деня **следващ подаването** на необходимите документи и заплащане цената на съответния вид услуга.

(3) Сроковете за извършване на услугите се определят със заповед на Кмета на Общината.

**Чл.11.** (1) Местните такси и цени на услуги се събират от и за сметка на Общината.

## РАЗДЕЛ II

### Промени в размера на местните такси и цени на услугите

**Чл.12.** Промените в размера на местните такси и цени на услуги се извършват по реда на тяхното приемане.

**Чл.13.** (1) Кметът на Общината внася в Общинския съвет анализ на прилаганите такси и цени на услуги не по-малко от веднъж годишно и/или при промяна размера на таксите и цените.

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

### Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

---

(2) Анализът по ал.1 задължително съдържа:

1. оценка доколко съществуващите такси и цени отразяват измененията в разходите или пазарната цена;
2. оценка на потребностите от предоставяне на услугите;
3. информация за привлечени средства от проекти, донорски програми, дарения и завещания;
4. препоръки за подобряване на администрирането на таксите.

(3) При необходимост Общинският съвет променя размера на местните такси и цени на услуги.

**Чл.14.** Общинската администрация поддържа данни за:

1. услугите и дейностите, за които има определени такси и цени;
2. ползвателите на предоставената услуга;
3. изключенията от общата политика (преференции);
4. използваната информация при определяне на такси и цени и конкретната методика/методики, използвани за определяне на размера им;
5. събраните средства от всяка потребителска такса и/или цена на услуга, както и задълженията на ползвателите по видове такси и услуги.

## ГЛАВА ВТОРА

### МЕСТНИ ТАКСИ

#### РАЗДЕЛ I

##### Такса за битови отпадъци

**Чл.15.** Таксата се заплаща за услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения на битовите отпадъци, както и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места. Размерът на таксата се определя за всяка услуга поотделно - сметосъбиране и сметоизвозване; обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения; чистота на териториите за обществено ползване.

**Чл.16.** (1) (изм. - Решение №743/29.11.2010 г.) За имоти, намиращи се извън районите, в които Общината е организираща събиране и извозване на битови отпадъци, се събира такса за ползване на депо за битови отпадъци

(2) (изм. и доп. с решение №1018/2015г., Протокол 59) Границите на районите и видът на предлаганите услуги по чл.15 в съответния район, както и честотата сметоизвозване се определят със заповед на кмета на общината и се обявяват публично до 31 октомври на предходната година.

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

### Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

(3) (ново.- Решение №816/28.01.2011г.) За граждани и фирми декларирани ползването на съд за имоти по чл.16,ал.1, се начислява и такса по чл.18, ал.2, от настоящата наредба

**Чл.17. (изм.-** Решение №539/28.01.2010 г.)**(1)** Таксата се заплаща от лица по чл.11 от ЗМДТ

(2) (ново.- Решение №816/28.01.2011г.) Собственика на сграда, построена върху държавен или общински имот е задължен за този имот или съответната чест от него

(3) (ново.- Решение №816/28.01.2011г.) За имот държавна или общинска собственост, задължено е лицето, на което имота е предоставен за управление.

**Чл.18.(1)** Размерът на таксите се определя:

1. за жилищни и вилни имоти на граждани – пропорционално на данъчната оценка на имота;
2. за жилищни имоти на предприятия – пропорционално на данъчната оценка на имота
3. за нежилищни имоти на предприятия

3.1 (ново.- Решение №539/28.01.2010 г.)– в сила от 01.01.2011г Данъчната оценка на недвижимите имоти на предприятията е по високата между отчетната им стойност и данъчната оценка съгласно приложение №2 , а за жилищните имоти – данъчната им оценка съгласно приложение №2.

3.2 (ново.- Решение №539/28.01.2010 г.) Данъчната оценка на недвижимите имоти, върху които е учредено право на ползване на предприятие, е отчетната им стойност по баланса на собственика или данъчната оценка съгласно приложение №2, а за жилищните имоти – данъчната оценка съгласно приложение №2.

3.3 (ново.- Решение №539/28.01.2010 г.) Данъчната оценка на имотите по чл. 11, ал. 2 , върху които са построени сгради на предприятия, се определя съгласно нормите по приложение №2

3.4(ново.- Решение №539/28.01.2010 г.) При липса на счетоводни данни данъчната оценка се определя от служител на общинска администрация за сметка на данъчно задълженото лице. В тези случаи служителя на общинска администрация може да ползва и вещи лица

(2). **(изм. -** Решение №337/27.02.2009 г.) 1. Когато таксата се определя според количеството на битовите отпадъци лицата по чл.18 (1) т. 3 подават декларация по образец в Община Септември до 30 ноември на предходната година. За придобитите през годината имоти **молба** – декларацията се подава в 2 - месечен срок от датата на придобиването им.

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

### Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

2. В декларацията се посочват видът и броят на съдовете за изхвърляне на битови отпадъци, които ще се използват през годината, съобразно обявената от Кмета на общината честота на извозването на битовите отпадъци.

3. Когато предприятието не е подало декларацията в срок, декларирано е по – малко от необходимия му брой от съответния вид съдове за битови отпадъци или не изхвърли битовите отпадъци в определените за целта съдове, то заплаща годишната такса върху данъчната оценка по чл.21 от ЗМДГ. От размера на дължимата годишна такса се приспада платената част, като върху разликата се дължат лихви съгласно сроковете за плащане.

4. (доп. – Решение №27/20.12.2011 г.) Размерът на таксата по чл.18, ал.2, т.1 включва: таксата за типа съд съгласно т.V от Приложение 2”Размер на такса битов отпадък” и такса промил за потвърждане чистотата на терените за обществено ползване за имоти в регулация , а за имоти извън регулация ; такса промил за обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения и таксата за типа съд съгласно т.V от Приложение 2”Размер на такса битов отпадък”.

(3) Таксата се определя в годишен размер за всяко населено място с решение на Общинския съвет въз основа на одобрена план-сметка за всяка дейност, включваща необходимите разходи за:

1. осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци - контейнери, кофи и други;
2. (изм. – Решение №208/30.07.2012 г.) събиране, включително разделно на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за третирането им;
3. (изм. – Решение №27/20.12.2011 г.); (изм. – Решение №208/30.07.2012 г.) проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл.60 и чл.64 от Закона за управление на отпадъците;

4.(изм.- Решение №816/28.01.2011г.) почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

(4) Таксата се събира от общинска администрация.

(5) Когато до края на предходната година Общинският съвет не е определил размер на таксата за битови отпадъци за текущата година, таксата се събира на база действащия размер към 31 декември на предходната година.

**Чл.19.** (изм.- Решение №816/28.01.2011г.; Решение №27/20.12.2011 г.) (1) Таксата се заплаща по реда и сроковете за заплащане на данък недвижими имот регламентирани в Закона за местните данъци и такси за съответната година.

(2) (изм. и доп. с решение №1018/2015г., Протокол №59) На предплатилите в срок до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

### Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

---

(3) Общината уведомява лицата по чл.17 за дължимите от тях такси за съответния период и за сроковете за плащане.

(4)(доп. – Решение №27/20.12.2011 г.): Установяването, обезпечаването и събирането на местните такси се извършват по реда на чл.4, ал.1-5 от Закона за местните данъци и такси.

**Чл.20.** (1) За придобитите през годината имоти декларацията се подава в 2 - месечен срок от датата на придобиването им.

(2) Когато ползването е започнало преди окончателното завършване на сградата, таксата се дължи от началото на месеца, следващ месеца, през който ползването е започнало.

(3) За сгради, подлежащи на събаряне, таксата се дължи включително за месеца, през който е преустановено ползването.

**Чл.21.**(1) 1. (нова с Решение №550/2013г., Протокол №39/19.12.2013г.) Не се събира такса за сметосъбиране и сметоизвозване, когато услугата не се предоставя от общината.

2. (нова с решение №32/22.12.2015 г., Протокол №4) При подаване на декларацията се представят документи, които удостоверяват преустановяването на водоподаването и електрозахранването на имота.

3. (нова с решение №32/22.12.2015 г., Протокол №4) При промяна на някое от обстоятелствата, което има значение при определянето размера на таксата за битови отпадъци, задължените лица уведомяват писмено органите по приходите в общината в 7- дневен срок от възникването им.

4. (нова с решение №32/22.12.2015 г., Протокол №4) Не се извършва освобождаването от заплащане на такса за сметосъбиране и сметоизвозване, ако през декларираният период в имота или част от него се извършват строителни, ремонтни или довършителни дейности.

5. (нова с решение №32/22.12.2015 г., Протокол №4) За имотите, които няма да се ползват през цялата година и има подадени декларации се начислява само такса за обезвреждане на битовите отпадъци в депа и други съоръжения и такса за почистване на местата за обществено ползване.

6. (нова с решение №32/22.12.2015 г., Протокол №4) Задължените лица дават изричното си съгласие за извършване на проверки относно декларираните от тях факти и обстоятелства от общинската администрация и декларират, че за вписване на неверни данни носят наказателна отговорност по чл.313 от Наказателен кодекс.

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

### Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

7. (нова с решение №32/22.12.2015 г., Протокол №4) Декларации, подадени извън срока, определен в чл.21, ал.(1), т.2 или некоректно попълнени декларации без задължителни реквизити, в т.ч. партиден номер, вид и точен адрес на недвижимият имот, имена и подписи на деклараторите и пр., не поражда правни последици.

(2) (изм. – Решение №280/07.02.2013 г.) Декларацията по ал. 1, се приема и завежда в регистър на Общинска администрация, като проверка на обстоятелствата посочени в нея се извършва от длъжностно лице към Отдел МДТ, което при необходимост изисква и допълнителни документи, и/или извършва насрещни проверки. Декларацията се приема, но поражда последици само за собствениците или ползвателите на имота, които са я подписали.

(3) Не се събира такса за поддържане чистотата на териториите за обществено ползване – когато услугата не се предоставя на територията на населеното място;

(4) Не се събира такса за обезвреждане на битовите отпадъци и поддържане на депа за битови отпадъци и други съоръжения за обезвреждане на битови отпадъци – когато няма такива.

(5) (изм. и доп. с решение №550/2013г., Протокол №39/19.12.2013г.) Не се събира такса за битови отпадъци за услугите, предоставени на молитвените домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужерна дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната.

(6) (доп. – Решение №27/20.12.2011 г.) Кметовете по населени места извършват проверка на място за имотите по чл.21,ал.1, след предоставяне на списък от Отдел МДТ при Община Септември. Резултатите от проверката се обобщават в протокол, който се предоставя в Отдел МДТ за обработка. При установяване на несъответствия на декларираното в декларацията се начислява пълния размер на Такса битов отпадък и лихвата към момента.

(7) (нова с решение №32/22.12.2015 г., Протокол №4) За неуредени случай в настоящата Наредба да бъде сформирана комисия от служители на отдел ”МДТ”, която да установи фактическото състояние на декларирания имот, и на база констативен протокол да се произнесе, относно освобождаване на имота от такса битови отпадъци.

## РАЗДЕЛ II

### **Такси за ползване на пазари, тържища, тротоари, площади, улични платна, панаири и терени с друго предназначение .**

**Чл.21А.** (1) Таксата се заплаща за ползване на тротоари, площади, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост .

(2) Таксата се заплаща от физическите и юридическите лица ползващи услугата, в зависимост от зоната, в която се намират терените, посочени в ал.1.



## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

(3) Зоните по ал. 2 се определят от Общинския съвет.

**Чл.22.** (1) .(доп.- Решение №816/28.01.2011г.) За ползване на пазари, тротоарни площи,улични платна и терени с друго предназначение/общинска собственост/ с цел търговия със селскостопанска продукция , продукция собствено производство и др., таксата се определя, както следва:

№ по ред	Вид услуга	Размер в лева
1.	На квадратен метър – за производители на селскостопанска продукция: а) на ден – б) (доп. – Решение №134/03.05.2012 г.) на месец – при ежедневно ползване на маса	0,50 10,00
2.	На квадратен метър- за търговци със селско стопанска продукция: а)на ден - Б) (доп. – Решение №134/03.05.2012 г.) на месец – при ежедневно ползване на маса	1,00 15,00
3.	За продажба с кола, впрегната с добитък, на ден –	2,00
4.	За продажба с лек автомобил, на ден –	3,00
5.	За продажба с товарен автомобил или ремарке на товарен автомобил, на ден –	5,00
6.	Такса за ползване на кантар с цел търговия на пазари –	0,50 лв. на ден

(2) такси за изкупуване на грозде –целия период :- 15лв. за всяка следваща платформа по 2лв.

(3) такса за ползване с цел търговия с промишлени стоки –

- 1.00 лв. кв. м. на ден

- 20.00 лв. кв.м. на месец

(4) Такси за ползване на пазари с цел търговия с живи животни

1. едър рогат добитък - 2,00лв. за 1 животно

2. коне, магарета и мулета – 2,00лв. за 1 животно

3. дребен рогат добитък /овце, кози и др./- 0,50лв. за 1 животно

(5) .(доп.- Решение №816/28.01.2011г.); (изм. – Решение №134/03.05.2012 г.) Таксата се събира от „Общинска администрация” към Община Септември, а в населените места на територията на общината от Кметовете на Кметства, и се внася в общински бюджет да 10-то число на месеца, следващ месеца, за който са събрани.

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

### Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

**Чл.23.**(изм. - Решение №337/27.02.2009 г.) .(доп.- Решение №816/28.01.2011г.)  
За ползването на тротоари, площи, улични платна и други общински терени за разполагане на строителни материали **или дърва за огрев** се събира такса на квадратен метър за месец или за част от месеца:

1. в първа зона– 1,00 лв.на месец или част от месеца
2. във втора зона – 0,80 лв.на месец или за част от месеца
3. в селата – 0,60 лв. на месец или за част от месеца

**Чл.24.** (1) Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период.

(2) При ползване на мястото повече от месец таксите се плащат месечно в срок до 5-то число на месеца, за който се дължат.

## РАЗДЕЛ III

### Такси за детски ясли, детски градини, общежития и други общински социални услуги

**Чл.25.** (изм. - Решение №337/27.02.2009 г.; изм. – Решение №27/20.12.2011 г.); (изм. – Решение №281/07.01.2013 г.) (1)За ползване на детски ясли и детски градини родителите или настойниците дължат месечни такси в размери както следва:

(изм. – Решение №27/20.12.2011 г.) - за целодневни детски ясли и детски градини–  
**40 лв.,**

(2) (изм. - Решение №505/18.12.2009г.)Таксата за детски ясли и детски градини се заплаща с 50 на сто намаление за:

- а) деца с един родител(**вдовец или вдовица**) и близнаци (реш. №254)
- б) деца, чийто(**двама**) родители са редовни студенти;
- в) (**нова – Решение№505**) **второ и всяко следващо дете от едно семейство са приети в едно детско заведение**
- г) (**отпада – Решение№505**),

(3) Не се заплаща такса за:

- а) децата-пълни сираци;
- б) **-(отпада)**(изм.- Решение №337/27.02.2009 г.)
- в) децата на загинали при производствени аварии и природни бедствия, децата на загинали при изпълнение на служебен дълг;

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

### Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

---

(4) (доп.- Решение №816/28.01.2011г.; изм. – Решение №27/20.12.2011 г.) При отсъствие на деца от ОДЗ и ЦДГ с изключение по болест срещу предоставена медицинска бележка и амбулаторен лист или по семейни причини с писмена молба до директора в рамките до 30 дни за една учебна година, родителите заплащат 1/3 от месечната такса, съобразено с броя на отсъстващите дни.

(5) За ползване на намаленията по ал.2 и освобождаването от такса по ал.3, родителите или настойниците подават декларация до директора на детското заведение. Декларацията, придружена с необходимите документи, доказващи преференцията, се завежда с входящ номер, който се предоставя на родителя(настойника).

(6) Необходимите документи за плащане на такса в намален размер са:

- а) копие от акт за раждане и акт за смърт на единия (двата) родители – в случаите по ал.2, “а”
- б) служебна бележка от ВУЗ, в която **учат родителите(ново)** – в случаите по ал.2, “б”
- в) ”;(отпада- Решение№505/18.12.2009г.)
- г) копия от актовете за раждане на всички деца, в случаите по ал.2, “г”
- д) .(допълн.Решение№337/27.02.2009г.) (**отпада** –Решение№505/18.12.2009г.)

(7) (изм. - Решение №337/27.02.2009 г.) Необходимите документи за освобождаване от такса са:

- а) копие от акт за раждане
- б) копие от акт за смърт и др. документи удостоверяващи производствата по ал. 3 т.(в
- в).(отпада)

(8) Копията на представените документи по ал.6 и ал. 7 се сверяват с оригиналните документи и се заверяват от длъжностното лице ( ЗАТС) в съответното заведение. Заверените копия остават към декларацията.

(9) Намалената такса се заплаща от началото на месеца, следващ месеца на подаването на декларацията. При неподаване на декларация по ал.5 в определения срок, родителите(настойниците) заплащат такса в пълен размер.

**Чл.26.** (1) Лицата, ползващи услугите в системата на домашен социален патронаж, заплащат месечна такса, съответстваща на реалната издръжка на едно лице, за патронирани с пенсии под 80лв.се заплаща такса в размер на 60% от размера на личния доход.

(2) (**нова** – Решение№505/18.12.2009г.) За новозаписани лица се внася еднократен депозит в размер на 30 лв.и се изисква удостоверение от общината за липса на задължения. Депозитът се приспада от последната дължима вноска.

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

### Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

(3) Ветераните от войните заплащат месечна такса, съответстваща на реалната издръжка на едно лице, но не повече от 30 на сто от получаваната от тях пенсия или сбора от пенсиите, без добавките.

(4).**(нова - Решение №337/27.02.2009 г.)**Военноинвалидите ползват с предимство услугите на домашен социален патронаж, като заплащат 30 на сто от размера на определената такса.Останалата част е за сметка на бюджета на общината.

(5) Дължимата такса се удържа от личните доходи на лицето

**Чл.27.** (1) Лицата, потребители на услугата “Социален асистент” по Националната програма “Асистенти на хора с увреждания” заплащат месечна потребителска такса, определена съобразно методика към Националната програма “Асистенти на хора с увреждания.

**Чл.28.** Таксите по този раздел се начисляват и събират от длъжностните лица в съответните заведения и се внасят в общинския бюджет до 10-то число, а тези по чл.27 – до 25-то число на месеца, следващ месеца, за който се дължат.

**Чл.29.**(изм. - Решение №337/27.02.2009 г.,изм.-Решение №505/18.12.2009г.)За ползване на почивната база „Вилата” гр. Ракиново:

А) (изм. и доп. с решение №678/2014г., Протокол №49) - от ученици и пенсионери – 8,00 лева.

Б) (изм. и доп. с решение №678/2014г., Протокол №49) - от бивши и настоящи служители на Общината и учебните заведения – 12,00 лева.

В) (изм. и доп. с решение №678/2014г., Протокол №49) - от други лица – 18,00 лева, с предварителен депозит от 1/3 стойността на предвидената почивка.

Г) (изм. и доп. с решение №678/2014г., Протокол №49) - за ученици, ръководители и медицински лица от други общини – 12,00 лева.

**Чл.30.** (изм. - Решение №337/27.02.2009 г.изм.-Решение №505/18.12.2009г.)**(1)**Ученици близнаци и сираци с един родител-вдовец/ца ,заплащат такса в размер на 50% от таксата на учениците.

**(2) (нова-Решение №505/18.12.2009г.)**На учителите-ръководители и медицинското лице определени със заповед на кмета на общината се поемат от бюджета на общината само таксата за лагера.

**(3) (нова-Решение №505/18.12.2009г.)** Медицинските лица обслужващи лагерните смени следва да са встъпили в трудово правоотношение с Община Септември

## РАЗДЕЛ IV

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

(изм. - Решение №695/13.09.2010 г. .изм.- Решение №816/28.01.2011г.)

### Такса за посещение на музей

**Чл.31.** (1), (2), (3), (4), (5) .(отм.- Решение №816/28.01.2011г.)

**Чл.31 „а”** (ново. - Решение №695/13.09.2010 г.) (1) Определя цена на билет на постоянна експозиция в Археологически музей „Проф.М.Домарадски” 2,00лв., а за деца и ученици – 1,00лв.

(2) Определя цена на билет на гостуващи и временни изложби в Археологически музей „Проф.М.Домарадски” 1,00лв., а за деца и ученици – 0,50лв.

(3) Определя цена за беседа в Археологически музей „Проф.М.Домарадски” 2,00лв.

(4) Определя цена за рекламни материали, както следва:

- Пистирос I – 5,00лв.

- Пистирос II – 7,00лв.

- Рекламна дупляна – 2,00лв.

(5) (изм. и доп. с решение №678/2014г., Протокол №49) Определя цена на билет за посещение на къща – музей „Александър Стамболийски” - 2.00 лева., а за деца и ученици - 1.00лв.

(6) (изм. и доп. с решение №678/2014г., Протокол №49) Определя цена за беседа на къща – музей „Александър Стамболийски” - 5.00лв.

(7) Определя цена за рекламна брошура на къща – музей „Александър Стамболийски” – 1,50лв.

## РАЗДЕЛ V

(отм.- Решение №337/27.02.2009г.)

### Такси за добив на кариерни материали

**Чл.32.** (отм.- Решение №337/27.02.2009г.)

**Чл.33.** (отм.- Решение №337/27.02.2009г.)

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

Чл.34. (отм.- Решение№337/27.02.2009г.)

### РАЗДЕЛ VI

#### Такси за технически услуги

**Чл.35.** Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от Общината, и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищното устройство, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в селищните и извън-елищните територии.

**Чл.36.** Таксите за технически услуги се заплащат от физическите и юридическите лица, ползватели на услугата, при предявяване на искането.

**Чл.37.** Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският Червен кръст.

**Чл.38.** (изм.- Решение №337/27.02.2009 г.,изм.-Решение №505/18.12.2009г., изм.Решение № 916/30.05.2011г.; изм. – Решение №27/20.12.2011 г.) Размерът на таксите за технически услуги се определя, както следва:

№по ред	ВИДОВЕ УСЛУГИ	
1.	- за издаване на скица за недвижим имот: а)-формат А4 -	10,00лв.
	б)-формат А3 –	15,00лв.
	в)-формат А2 -	20,00лв.
	г)-формат А1 -	25,00лв.
2.	- за издаване на скица на поземлен имот за виза или ПУП а)-формат А4 –	15,00лв.
	б)-формат А3 -	20,00лв.
	в)формат А2 -	25,00лв.
	г)-формат А1 -	35,00лв.

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията  
на община Септември

3.	- за издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториалното и селищното устройство –	15,00лв.
4.	- издаване на виза –	10,00лв.
5.	- издаване на удостоверение за идентичност	10,00лв.
6.	- издаване на скица от поземлени имоти от отменени планове –	15,00лв. (за един имот)
7.	- предписание за изработване на ПУП в населени места и парцеларни планове за линейни обекти :	10,00лв.
	а)-до три поземлени имота -	
	б)-над три поземлени имота –	по 3,00лв.за всеки следващ
8.	- удостоверение за нанесен кадастър в плана -	10,00лв.
9.	- разрешение за изработване на комплексен проект по чл. 150 от ЗУТ –	20,00лв.
10.	- за издаване на заверени преписи от документи, копия от планове и документацията към тях:	2,00лв.на лист
	а)- за строително разрешение, заповед или други административни актове –	
	б)- за копия от планове и документацията към тях – таксата се определя от	Стойността на копирната услуга по фактура+2,00лв.за заверена страница
11.	- съгласуване на идейни проекти –	0,20лв.на кв.м.Р.З.П.но не по малко от 50,00лв.-
12.	- одобряване на благоустройствени проекти	
	а)- за терен с площ до 100м.-	0,30лв.за кв.м.но не по малко от 15,00лв.
	б)-за терен с площ над 100 кв.м. -	0,20лв.на кв.м. но не по малко от 30,00лв.но не повече от100лв.
13.	- одобряване на технически или работни проекти за нови сгради (вкл.за пристройки ,надстройки и промяна по време на строителство),както и за преустройства с предвиждане на СМР(вкл. Делба)	
	а)- с оценка за съответствие, извършена от консултант –	-0,50лв.на кв.м.Р.З.П. но не по-малко от 50,00лв.,
	б)- с оценка за съответствие,извършено от ОЕС –	-2,00лв.на кв.м.РЗП, но не по-малко от 100,00лв.,
	Забележка:при проекти за промяна по време на строителството за база се взема площта на промяната	

## О Б Щ И Н А С Е П Т Е М В Р И

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

<b>14.</b>	- одобряване на проекти за промяна на предназначението на помещения без предвиждане на СМР и за преместваеми обекти по чл.56 от ЗУТ	- 0,30лв.на кв.м.Р.З.П. но не по-малко от 30,00лв.,
<b>15.</b>	- одобряване на проекти – заснемане за узаконяване-	цената по т.13 умножена по 300%.
<b>16.</b>	-одобряване на проекти без архитектурна част	
	а) за вътрешни инсталации-	30,00лв.за инсталация,
	б)-за външна инфраструктура-	0,20лв.на мет.л.,но не по-малко от 50лв.и не повечеот 1000лв.
	в)-за конструктивни съоръжения-	50,00лв.на съоръжение,
<b>17.</b>	- одобряване на проекти за плътни огради –	10,00лв.
<b>18.</b>	- одобряване на проекти за Р.И.Е.по чл.57 от ЗУТ	
	а)-билбордове,арки и електро-захранени Р.И.Е.-	30,00лв.
	б)-за Р.И.Е. с площ над 1 кв.м.-	20,00лв.
	в)-с площ до 1 кв.м.-	10,00лв.
<b>19.</b>	-подпечатване на екзекутивна документация –	10,00лв.
	- преверяване на разрешения на строеж –	50% от таксата за разрешение за строеж
<b>20.</b>	- - за приемане и процедиране на проекти за ПУП/планове за регулация и застрояване, планове за регулация, планове за застрояване, работни устройствени планове/(ново):	
	а)- до три поземлени имота в населени места или трасета, до 500лин.м.-	50,00лв.
	б)-над три поземлени имота в населени места или трасета над 500лин.м. –	100,00лв.
<b>21.</b>	- за издаване на разрешение за строеж, основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради и помещения в тях, както и за строежи по реда на чл.147 от ЗУТ:	
	а)– с одобрени проекти -	10,00лв.
	б)-без проекти -	15,00лв.
	в)-преверяване на разрешение за строеж -	50% от таксата за разрешение за строеж



## О Б Щ И Н А С Е П Т Е М В Р И

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията  
на община Септември

22.	-издаване на акт за узаконяване на незаконно построени сгради –	30,00лв.
23.	-за издаване на разрешение за поставяне на преместваеми обекти и елементи на градско обзавеждане –	5,00лв. за един обект
24.	- издаване на разрешение за разкопаване на уличните и тротоарните настилки-	10,00лв.
25.	<b>(отпада)-</b>	
26.	- издаване на удостоверение за търпимост на сградите -	20,00лв. <b>.(на обект)</b>
27.	- издаване на служебна бележка за съответствие на строежа с издадени строителни книжа-	20,00лв.,
28.	- участие в комисии по освидетелстване на сгради и съоръжения –	10,00лв.за един служител.
29.	- издаване на удостоверения за въвеждане в експлоатация на	
	а)- строежи четвърта категория <b>(отм.Решение№916/30.05.2011 )</b>	
	б)-строежи пета категория <b>(отм.Решение № 916/30.05.2011г )</b>	
	в)-обекти по чл.56 от ЗУТ и обекти със сменено предназначение без извършени СМР – 40,00лв.,било-20,00лв.	40,00лв.,
30.	- издаване на удостоверение за въведен в експлоатация <b>заварен</b> обект –	20,00лв.
31.	- За издаване на констативен протокол за степента на завършеност на строеж <b>след оглед</b> –	30.00 лв.
32.	<b>(нова)-Издаване на протокол за определяне и съгласуване на проводи на техническа инфраструктура , които ще се прокарват през общински поземлени имоти в обрбанизираните територии</b>	<b>0,50 лв.на м.лин.,но не по-малко от 20лв. И не повече от 100лв.</b>
33.	<b>(нова)- презаверяване на скица, от издаването на която са изтекли шест месеца</b>	<b>3,00лв.</b>
34.	<b>(нова)-Впесване и заверяване на технически паспорт на сграда, включително Енергийна ефективност</b>	<b>10,00лв.</b>
35.	<b>(нова) –Предоставяне на цифрови данни -подробни точки от кадастрални и регулационни планове на населените места в община Септември</b>	
	- за 1 квартал	<b>2,00лв на точка</b>
	- <b>(отпада)</b>	

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

<b>36.</b>	(изм.- Решение №816/28.01.2011г.) <b>Предоставяне на цифрови данни на цялото населено място на експлоатационните дружества</b>	<b>-на база на сключен договор</b> в размер на 50 лв. за едно населено място
<b>37.</b>	<b>(нова)-Одобряване на комплексни проекти по чл.150 от ЗУТ</b>	<b>-цената по т.13 с 30на сто увеличение</b>
<b>38.</b>	<b>(нова) Издаване на заповеди за разрешение изработване на ПУП изън населените места</b>	<b>20,00лв.</b>
<b>39.</b>	<b>(нова) Приемане и процедуране на проекти за ПУП изън населените места</b>	<b>100,00лв.</b>
<b>40.</b>	<p><b>(нова Решение №916/30.05.2011г )(1) За издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация съгласно чл. 177, ал. 3 от закона на строежите от четвърта категория по чл. 137, ал. 1, т. 4, буква "а" от закона се събират следните такси:</b></p> <p>1. частни пътища - отворени и неотворени за обществено ползване, горски и селскостопански пътища, подпорни стени - съоръжения към тях - мостове, водостоци, кръстовища и др.</p> <p>2. улици от второстепенната улична мрежа V и VI клас, подпорни стени - съоръжения към тях - мостове, водостоци, кръстовища, улични съоръжения за осветление, сигнализация, безопасност и др.</p> <p><b>(2) За издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация съгласно чл. 177, ал. 3 от закона на строежите от четвърта категория по чл. 137, ал. 1, т. 4, буква "б" от закона (жилищни и смесени сгради със средно застрояване; сгради и съоръжения за обществено обслужване с разгъната застроена площ от 1000 до 5000 кв. м включително или с капацитет от 100 до 200 места включително за посетители се събират следните такси:</b></p> <p style="padding-left: 40px;">1. жилищни сгради със средно застрояване</p> <p style="padding-left: 40px;">2. смесени сгради със средно застрояване, сгради и съоръжения за обществено обслужване</p> <p style="padding-left: 40px;">3. лечебни заведения за извънболнична помощ - амбулатории за първична медицинска помощ, амбулатории за специализирана медицинска помощ, самостоятелни медико-диагностични и медико-технически лаборатории и дентални центрове, ветеринарни лечебни заведения - клиники (лечебници); амбулатории (кабинети); лаборатории</p> <p style="padding-left: 40px;">4. сгради за паркинг-гаражи, гаражи и открити паркинги, разположени в самостоятелни урегулирани поземлени имоти, с капацитет от 50 до 100 паркоместа включително</p> <p><b>(3) За издаване на удостоверение за въвеждане в</b></p>	<p>- 150 лв. на километър, но не повече от 3000 лв.</p> <p>- 150 лв. на обект, но не повече от 3000 лв.</p> <p>- 150 лв. на километър, но не повече от 3000 лв.</p> <p>- 150 лв. на обект, но не повече от 3000 лв.</p> <p>- 500 лв. на обект;</p> <p>- 750 лв. на обект;</p> <p>- 400 лв. на обект;</p> <p>- 500 лв. на обект.</p> <p>- 750 лв. на обект.</p>

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

### Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

	<p>експлоатация съгласно чл. 177, ал. 3 от закона на строежите от четвърта категория по чл. 137, ал. 1, т. 4, буква "в" от закона (производствени сгради с капацитет от 50 до 100 работни места включително и съоръженията и складовете към тях)</p> <p>(4) За издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация съгласно чл. 177, ал. 3 от закона на строежите от четвърта категория по чл. 137, ал. 1, т. 4, буква "з" от закона (озеленени площи за обществено ползване или със специфично предназначение с площ до 1 ха, включително мрежите и съоръженията на техническата инфраструктура за тяхното обслужване, както и разположените в тях в зависимост от предназначението им мемориални обекти, увеселителни обекти с постоянно прикрепени към терена увеселителни съоръжения, открити обекти за спортни и културни дейности)</p> <p>(5) За издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация съгласно чл. 177, ал. 3 от закона на строежите от четвърта категория по чл. 137, ал. 1, т. 4, буква "д" от закона (реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите от тази категория)</p> <p>(6) За издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация съгласно чл. 177, ал. 3 от закона на строежите от четвърта категория по чл. 137, ал. 1, т. 4, буква "е" от закона (вътрешни преустройства на сградите от първа до четвърта категория, с които не се засяга конструкцията им)</p> <p>(7) За издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация съгласно чл. 177, ал. 3 от закона на строежите от четвърта категория по чл. 137, ал. 1, т. 4, буква "ж" от закона (електронни съобщителни мрежи, изградени в урбанизирани територии с високо и средно застрояване, включително частите от мрежите, попадащи извън урбанизираните територии, но в границите на съответната община и/или област, и съоръженията към тях)</p> <p>(8) За издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация съгласно чл. 177, ал. 3 от закона на строежите от четвърта категория (вътрешни преустройства на строежите или на части от тях от първа до трета категория, с които се променя предназначението, без да се засяга конструкцията и без да се променят натоварванията)</p> <p>(доп. – Решение №27/20.12.2011 г.) - попълване на приложение от данъчна декларация/ заверка на информация в служебно каре от декларация по чл.14 ЗМДТ/</p>	<p>- 750 лв. на обект.</p> <p>- таксата по ал. 1 - 4 в зависимост от вида на обекта.</p> <p>- 50 на сто от таксата за съответната категория в зависимост от вида на обекта.</p> <p>- 150лв.на километър, но не повече от 3000 лв.</p> <p>- 75 на сто от таксата за съответната категория в зависимост от вида на обекта.</p> <p>5.00лв. за брой.</p>
41	<b>(нова Решение №916/30.05.2011г ) (1) За издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация съгласно</b>	

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

<p><b>чл. 177, ал. 3 от закона на строежите от пета категория</b> по чл. 137, ал. 1, т. 5, буква "а" от закона (жилищни и смесени сгради с ниско застрояване, вилни сгради, сгради и съоръжения за обществено обслужване с разгъната застроена площ до 1000 кв. м включително или с капацитет до 100 места включително за посетители) се събират следните такси:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. жилищни сгради с ниско застрояване</li><li>2. смесени сгради с ниско застрояване, вилни сгради, сгради и съоръжения за обществено обслужване</li><li>3. сгради за паркинг-гаражи и открити паркинги, разположени в самостоятелни урегулирани поземлени имоти, с капацитет до 50 паркоместа включително</li><li>4. площадки за игра, разположени на открито</li><li>5. магазини за търговия с оръжия, боеприпаси и пиротехнически изделия, открити, полузакрити и закрити стрелбища и складовете (хранилищата), прилежащи към тях, както и самостоятелни складове и работилници за ремонт на оръжие, в които се съхраняват огнестрелни оръжия от категории А, В, С и D; боеприпаси за оръжия за служебни и/или граждански цели в количество не по-голямо или равно на 100 кг, изчислено като барутно съдържание; пиротехнически изделия в количество не по-голямо или равно на 20 кг чиста пиротехническа смес; барут в количество до 20 кг ;</li><li>6. аптеки, оптики, дрогерии и селскостопански и ветеринарномедицински аптеки</li></ol> <p>(2) За издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация съгласно чл. 177, ал. 3 от закона на строежите от пета категория по чл. 137, ал. 1, т. 5, буква "б" от закона (производствени и складови сгради с капацитет до 50 работни места включително и съоръженията към тях)</p> <p>(3) За издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация съгласно чл. 177, ал. 3 от закона на строежите от пета категория по чл. 137, ал. 1, т. 5, буква "в" от закона (строежи от допълващото застрояване, извън тези от шеста категория)</p> <p>(4) За издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация съгласно чл. 177, ал. 3 от закона на строежите от пета категория по чл. 137, ал. 1, т. 5, буква "г" от закона (реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите от тази категория)</p> <p>(5) За издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация съгласно чл. 177, ал. 3 от закона на строежите от пета категория по чл. 137, ал. 1, т. 5, буква "д" от закона (електронни съобщителни мрежи, изградени в урбанизирани територии с ниско застрояване, включително и частите от мрежите, попадащи извън урбанизираните територии, но в границите на съответната община и/или</p>	<p>- 300 лв. на обект;</p> <p>- 500 лв. на обект;</p> <p>- 300 лв. на обект;</p> <p>- 300 лв. на обект;</p> <p>- 500 лв. на обект</p> <p>- 500 лв. на обект.</p> <p>- 500 лв. на обект.</p> <p>- 150 лв. на обект.</p> <p>- таксата по ал. 1 - 3 в зависимост от вида на обекта.</p> <p>- 100лв. на километър, но не повече от 3000 лв.</p>
---	---

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

	област, и съоръженията към тях)	
--	---------------------------------	--

**Чл.39.** Не се заплаща такса за технически услуги при:

№ по ред	Видове услуги
1	допълване (поправки) на одобрен кадастрален план;
2	освидетелстване на строежи като негодни за ползване, застрашени от самосрутване или вредни в санитарно-хигиенно отношение, когато специализираната комисия установи, че тези условия са налице;
3	изменение и отмяна на влязла в сила заповед за отчуждаване и обезщетяване и нова оценка на отчужден недвижим имот;
4	даване на устни справки за кадастралното, регулационното и градоустройственото положение на недвижимими имоти;
5	даване на предварителна информация по въпроси на техническото обслужване.

### РАЗДЕЛ VI - А

Такси, които се заплащат при промяна на предназначението на земеделска земя от общинския поземлен фонд за неземеделски нужди.

Чл. 39 а. (доп.- Решение №51/31.01.2011г.) Размерът на таксата за промяна на предназначението на земеделска земя от общински поземлен фонд се определя от:

1. бонитетната категория на земеделската земя, посочена в акта за категоризация, изготвен съгласно Наредбата за категоризиране на земеделските земи при промяна на тяхното предназначение;

2. размерът на земята, включена в границите на определената площадка или трасе на обекта;

3. местонахождението на земята съобразно категорията на населеното място, определена по реда на чл. 36, ал. 2 от Закона за административно-териториалното устройство на Република България;

4. вида на обекта;

5. възможността за напояване.

Чл. 39 б. (доп.- Решение №51/31.01.2011г.) (1) Размерът на таксата се определя по формулата:

$$T = \text{СББ} \times \text{Кплощ} \times \text{Кк} \times \text{Кпол},$$

където:

T - таксата за промяна на предназначението на 1 дка земеделска земя (лв.);

СББ - средният бонитетен бал за съответната категория земеделска земя при неполивни условия; за некатегоризируема земя СББ е 2,5;

Кплощ - коефициентът за площта на земята, необходима за обекта;

Кк - коефициентът за категорията на населеното място;

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

### Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

Кпол - коефициентът за поливност.

(2) Коефициентът за площта на земята се определя в зависимост от размера на земята, необходима за обекта и от вида на обекта, както следва:

1. за обектите по чл. 39 в:

- а) при площ до 1 дка включително - 2,00;
- б) при площ над 1 до 5 дка включително - 3,00;
- в) при площ над 5 до 10 дка включително - 4,00;
- г) при площ над 10 дка - 5,00;

2. за обектите по чл. 39 г независимо от размера на площта, която се засяга - 2,00;

3. за имоти, които са разположени в едно и също землище и за които предложения за промяна на предназначението са внесени от един и същ собственик или лице, което има право да строи в чужд имот, коефициентът за площ по т. 1 се определя въз основа на сумата от площите на всички имоти независимо от броя на изработените за тях подробни устройствени планове.

(3) Коефициентът за категорията на населеното място се определя в зависимост от групата по категория на населеното място и от вида на обекта, както следва:

Групи по категория	Вид на обекта	
	по чл. 39 в	по чл. 39 г
1. За земи в землището на гр. Септември – населено място от I кат.	13,00	1,20
2. За земи в землищата на населени места от IV и V категория	9,00	0,80
3. За земи в землищата на населени места от VI, VII и VIII категория	6,00	0,50

(4) За линейни обекти коефициентът по ал. 3 е 1,00.

(5) Коефициентът за поливност при поливни условия е 1,20, а при неполивни - 1,00.

Чл. 39 в. (доп.- Решение №51/31.01.2011г.) Размерът на таксата се определя по реда на чл. 39 б, като се ползва съответният коефициент в колона 2 на таблицата към чл. 39б, ал. 3, при промяна на предназначението на земеделската земя за изграждане на:

- 1. търговски обекти;
- 2. производствени обекти;
- 3. складови обекти;
- 4. административни обекти;
- 5. курортни обекти;
- 6. туристически и спортни обекти;
- 7. жилищни и вилни сгради, паркинги и гаражи.
- 8. игрални полета на игрища за голф

Чл. 39 г. (доп.- Решение №51/31.01.2011г.) Размерът на таксата се определя по реда на чл. 39 б, като се ползва съответният коефициент в колона 3 на таблицата към чл. 39б, ал. 3, при промяна на предназначението на земеделската земя за изграждане на:

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

### Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

1. здравни обекти;
2. обекти на науката, образованието и културата;
3. обекти на енергетиката и транспорта;
4. обекти със социално предназначение;
5. обекти за опазване и възстановяване на околната среда;
6. обекти свързани с отстраняване на природни бедствия и аварии;
7. обекти на отбраната и националната сигурност;
8. обекти свързани с производството, съхранението и преработката на селскостопанска продукция, както и обекти на хранително-вкусовата промишленост; стокови тържища за непреработена растителна и животинска продукция; обекти за съхраняване, поддържане и ремонт на селскостопанска техника;
9. хидромелиоративна инфраструктура.

Чл. 39 д. (доп.- Решение №51/31.01.2011г.) При изграждане на оранжерии, разсадници и други обекти за производство на земеделска продукция, такса се заплаща само за тази част от земята, която се застроява със спомагателни сгради, съоръжения и комуникации и от нея пряко не се получава земеделска продукция.

Чл. 39 е. (доп.- Решение №51/31.01.2011г.) Таксата за всички спомагателни и допълнителни обекти, за инженерната инфраструктура и комуникациите, намиращи се във и извън границите на площадката (трасето) на основния обект, се определя в зависимост от вида на обекта, за който се иска промяна на предназначението на земеделските земи.

Чл. 39 ж. (доп.- Решение №51/31.01.2011г.) (1) Таксите при промяна на предназначението на земеделската земя от общинския поземлен фонд, придобита в собственост по реда на ЗОС, включително в случаите по чл. 29, ал. 3 и 4 от ЗОЗЗ за земите от общинския поземлен фонд се внасят в брой в касата на общината или по сметка на Община Септември.

(2) Таксите при промяна на предназначението на земеделската земя от общинския поземлен фонд, придобита в собственост по реда на ЗОС, включително в случаите по чл. 29, ал. 3 и 4 от ЗОЗЗ за земите от общинския поземлен фонд се заплаща от собственика на земята или от инвеститора на обекта.”

## РАЗДЕЛ VII

### Такси за административни услуги

**Чл.40.** (1) (изм. - Решение №337/27.02.2009 г., изм. - Решение №505/18.12.2009г., изм. - Решение №816/28.01.2011г.), изм.- Решение № 878/02.05.2011г., изм. - Решение № 27/20.12.2011г, изм. - Решение № 260/29.10.2012 г.) За предоставяне на услуги по гражданското състояние се заплащат следните такси:

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

<b><u>ВИД АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ</u></b>	<b><u>ТАКСИ ЗА УСЛУГИ</u></b>		
	<b>ОБИКНОВЕНА УСЛУГА</b>	<b>БЪРЗА УСЛУГА</b>	<b>ЕКСПРЕСНА УСЛУГА</b>
1. Издаване на удостоверение за раждане – дубликат  За страната За чужбина	5.00 лв. 9.00 лв.	6.00 лв. 11.00 лв.	8.00 лв. 13.00 лв.
1а.(чл.40, ал.1, т.1а от НОАМТЦУ) Издаване на многоезично извлечение от акт за раждане (нова)	<b>9.00 лв.</b>	11.00 лв.	13.00 лв.
1б (нова с решение №47/30.01.2020г., Протокол №6) Издаване на Многоезично стандартно удостоверение-раждане, улеснение на превода към удостоверение за раждане, удостоверение за раждане при непълно осиновяване, препис извлечение от акт за раждане (ПРИЛОЖЕНИЕ I от Регламент (ЕС) №2016/1191 на Европейския съюз и Съвета от 6 юли 2016г.)	<b>9.00 лв.</b>	11.00 лв.	13.00 лв.
2. Издаване на удостоверение за граждански брак – дубликат За страната За чужбина	5.00 лв. 9.00 лв.	6.00 лв. 11.00 лв.	8.00 лв. 13.00 лв.
2а.(чл.40, ал.1, т.2а от НОАМТЦУ) Издаване на многоезично извлечение от акт за сключен граждански брак (нова)	9.00 лв.	11.00 лв.	13.00 лв.
2б (нова с решение №47/30.01.2020г., Протокол №6) Издаване на Многоезично стандартно удостоверение-граждански брак, улеснение на превода към удостоверение за сключен граждански брак, препис-извлечение от акт за	9.00 лв.	11.00 лв.	13.00 лв.



## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията  
на община Септември

граждански брак ( ПРИЛОЖЕНИЕ IV от Регламент (ЕС) №2016/1191 на Европейския съюз и Съвета от 6 юли 2016г.)			
3. Издаване на препис – извлечение от акт за смърт, за втори и следващ път.	4.00 лв.	5.00 лв.	8.00 лв.
3а.(чл.40, ал.1, т.3а от НОАМТЦУ) Издаване на многоезично извлечение от акт за смърт. (нова)	4.00 лв.	5.00 лв.	8.00 лв.
3б (нова с решение №47/30.01.220г., Протокол №б)  Издаване на Многоезично стандартно удостоверение-смърт, улеснение на превода към препис-извлечение от акт за смърт (ПРИЛОЖЕНИЕ III от Регламент (ЕС) №2016/1191 на Европейския съюз и Съвета от 6 юли 2016г.)	4.00 лв.	5.00 лв.	8.00 лв.
4. Издаване на удостоверение за липса на съставен акт за гражданско състояние.	5.00 лв.	6.00 лв.	8.00 лв.
5.Издаване на удостоверение за наследници на починало лице с постоянен адрес(жителство) в общ. Септември.	за страната-5.00лв. за всяко следващо удостоверение, издадено заедно с първото 2.00лв.  за чужбина-9.00лв. за всяко следващо удостоверение, издадено заедно с първото 3.00лв	за страната-6.00лв. за всяко следващо удостоверение, издадено заедно с първото 2.00лв.  за чужбина-11.00лв. за всяко следващо удостоверение, издадено заедно с първото 3.00лв	за страната-8.00лв. за всяко следващо удостоверение, издадено заедно с първото 2.00лв.  за чужбина-13.00лв. за всяко следващо удостоверение, издадено заедно с първото 3.00лв
а) (нова-Реш. №260/29.10.2012 г.) В случаите, когато се налага изпращане на писмо за издаване на удостоверение за наследници на починало лице с постоянен	безплатно		

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

адрес(жителство) на територията на община Септември.			
б) (нова-Реш. №260/29.10.2012 г.) В случаите, когато се налага изпращане на писмо за издаване на удостоверение за наследници на починало лице с постоянен адрес(жителство) в друга община, в област Пазарджик.	5.00 лв.		
в) (нова-Реш. №260/29.10.2012 г.) В случаите, когато се налага изпращане на писмо за издаване на удостоверение за наследници на починало лице с постоянен адрес(жителство) в друга община, извън област Пазарджик.	7.00 лв.		
б. Издаване на удостоверение за семейно положение.			
За страната	5.00 лв.	6.00 лв.	8.00 лв.
За чужбина	9.00 лв.	11.00 лв.	13.00 лв.
ба.(нова-Реш. №260/29.10.2012 г.) Издаване на удостоверение за семейно положение – съпруг, съпруга и деца			
- за страната	5.00 лв.	6.00 лв.	8.00 лв.
- за чужбина	9.00 лв.	11.00 лв.	13.00 лв.
бб (нова с решение №47/30.01.2020г., Протокол №б) Издаване на Многоезично стандартно удостоверение-семейно положение, улеснение на превода към удостоверение за семейно положение и удостоверение за семейно положение, съпруг/а и деца (ПРИЛОЖЕНИЕ VI от Регламент (ЕС) №2016/1191 на Европейския съюз и Съвета от 6 юли 2016г.)	9.00 лв.	11.00 лв.	13.00 лв.
7. (изм.-Реш. №260/29.10.2012 г.) Издаване на удостоверение за съпруг, съпруга и родствени връзки.			
- за страната	5.00 лв.	6.00 лв.	8.00 лв.

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

**Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември**

- за чужбина	9.00 лв.	11.00 лв.	13.00 лв.
8. (изм. -Реш. №260/29.10.2012 г.) Издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена (изм.) - за страната - за чужбина	4.50 лв. 8.50 лв.	5.50 лв. 10.50 лв.	7.50 лв. 12.50 лв.
9. (изм.-Реш. №260/29.10.2012г.) Издаване на удостоверение за сключване на брак от български гражданин в чужбина.	13.00 лв.	18.00 лв.	23.00 лв.
9а. (нова-Реш. №260/29.10.2012г.) Издаване на удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в РБ	15.00 лв.	20.00 лв.	25.00 лв.
9б (нова с решение №47/30.01.2020г., Протокол №б) Издаване на Многезично стандартно удостоверение-брачна дееспособност, улеснение на превода към удостоверение за сключване на брак от български гражданин в чужбина ( ПРИЛОЖЕНИЕ V от Регламент (ЕС) №2016/1191 на Европейския съюз и Съвета от 6 юли 2016г.)	13.00 лв.	18.00 лв.	23.00 лв
10.Издаване на удостоверение за семейно положение за сключване на граждански брак с чужденец в Република България	8.00 лв.		
11.Издаване на удостоверение за постоянен адрес.  За лица над 70 години - бесплатно	3.50 лв.		
12. Издаване на удостоверение за настоящ адрес.  За лица над 70 години - бесплатно	3.50 лв.		

**ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ****Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември**

12а (нова с решение №47/30.01.2020г., Протокол №6) Издаване на Многоезично стандартно удостоверение-местоживеене, улеснение на превода, удостоверяващо факта „Местоживеене и/или местопребиваване” (ПРИЛОЖЕНИЕ X от Регламент (ЕС) №2016/1191 на Европейския съюз и Съвета от 6 юли 2016г. )	3.50 лв.		
13.Издаване на удостоверение за промяна на постоянен адрес	3.50 лв.		
14.Издаване на удостоверение за промяна на настоящ адрес	3.50 лв.		
15.(отп.-Реш. №260/29.10.2012 г.)			
16. (отп.-Реш. №260/29.10.2012г.)			
17. Заверка на документи по гражданско състояние за чужбина.	5.00 лв.		
18. (изм.-Реш. №260/29.10.2012 г.) Издаване на заверени копия от актове за гражданско състояние.	3.00 лв.		
19.(изм.-Реш. №260/29.10.2012 г.) Издаване на удостоверение за вписване в регистъра на населението.	30.00 лв.		

**ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ****Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември**

20. (изм.-Реш. №260/29.10.2012 г.) Издаване на други видове удостоверения по гражданска регистрация.	7.00 лв.		
21. (отп.-Реш. №260/29.10.2012 г.)			
22. Издаване на удостоверение за промяна в ЛРК и НБД "Население" за ОД или РУ „Полиция“.	7.00 лв.		
23. Издаване на служебна бележка за сключване на граждански брак или присъствие на погребение.	2.50 лв.		
24. (изм.-Реш. №260/29.10.2012 г.) Други видове удостоверения по гражданска регистрация по искане на граждани.	5.00 лв.		
25. Организиране и провеждане в празнични дни на официални семейни обреди – именоване	50.00 лв.		
26. Организиране и провеждане в празнични дни на официални семейни обреди – сключване на граждански брак.	50.00 лв.		
27. Организиране и провеждане в празнични дни на официални семейни обреди – сключване на гражд. брак с изнесен ритуал	150.00 лв.		
28. Организиране и провеждане в празнични дни на официални семейни обреди – погребение	50.00 лв.		

**ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ****Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември**

29. За набиране на текст на пълномощни и декларации.	5.00 лв.		
За съставяне и набиране на текст пълномощни и декларации.	10.00 лв.		
30. (отменена с Решение №77/22.02.2019 г. на Административен съд – Пазарджик) Съставяне на актове за гражданско състояние на български граждани, които имат актове, съставени в чужбина.	20.00 лв.		
31.(нова-Реш. №260/29.10.2012 г.) Издаване на удостоверение за родените от майката деца	5.00 лв.		
32.(нова-Реш. №260/29.10.2012 г.) Издаване на удостоверение за правно ограничение	10.00 лв.		
33. (нова-Реш. №260/29.10.2012г.) Издаване на препис от семеен регистър, воден до 1978 г.	10.00 лв.		
34. (ново-Реш. №260/29.10.2012г.) Издаване на заверен препис или фотокопие от личен регистрационен картон или страница от семейния регистър на населението.	5.00 лв.		
35. (нова-Реш. №260/29.10.2012г.) Отразяване на избор или промяна на режим на имуществените отношения между съпрузи.	50.00 лв.		
36. (нова-Реш. №260/29.10.2012г.) Издаване на справки по искане на съдебни изпълнители.	20.00 лв.		

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

37. (нова-Реш. №260/29.10.2012г.) Заверка на данните на свидетели, посочени от собственика в молба- декларация до нотариуса за обстоятелствена проверка.	5.00 лв.		
--	----------	--	--

(2) Не подлежат на таксуване следните услуги:

№ по ред	Видове услуги
1.	Издаване на удостоверение за раждане – оригинал.
2.	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак – оригинал.
3.	Издаване на препис-извлечение от акт за смърт – за първи път.
4.	Издаване на удостоверения за настойничество и попечителство.
5.	Припознаване на дете.
6.	(изм.-Реш. №260/29.10.2012 г.) Вписване на поправка на име в акт за гражданско състояние.
7.	(изм.-Реш. №260/29.10.2012 г.) Промяна в актове за гражданско състояние.
8.	(изм.-Реш. №260/29.10.2012 г.) Комплектоване и проверка на документи към искане за установяване на българско гражданство.
9.	(изм.-Реш. №260/29.10.2012 г.) Предоставяне на данни по гражданска регистрация на държавни органи и институции.
10.	Издаване на удостоверение за верен ЕГН от ТЗ „ГРАО”.
11.	Присвояване на ЕГН.
12.	(отпада -Решение №260/29.10.2012 г.)
13.	Промяна на ЕГН на български гражданин.
14.	Поддържане на регистъра на населението.
15.	Получаване на удостоверение за раждане на новородени от гр.Пазарджик, гр.Септември кметствата и предаване на родителите.

(3) За удостоверяване на датата и подписите на частни документи без определен материален интерес:

а) за първи подпис - „5,00лв.”

б) при преупълномощаване таксата за подпис е в двойния размер на таксата по буква ”а” .”

в) за всеки следващ подпис – „2,00лв”

г) на документ, който ще се ползва за учредяване, промяна или прекратяване права върху имот, за всеки подпис – 10,00лв.

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

### Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

д) при преупълномощаване таксата за подпис на документ, който ще се ползва за учредяване, промяна или прекратяване на права върху имот, е в двойния размер на таксата по буква "г"

(4) Таксата по ал.3 се събира еднократно при едновременното удостоверяване на датата и подписите, в противен случай се събира отделно.

(5) За удостоверяване верността на преписи и извлечения от документи и книжа:

- а) за първата страница – 3,00лв.
- б) за всяка следваща страница – 2,00лв.

(6) (нова - Решение №260/29.10.2012 г.) За действие, извършено по искане на молителя извън сградата на общината или кметството, върху съответната нотариална такса се заплаща допълнително, както следва:

- а) в работно време – 25 на сто;
- б) в неработно време – 50 на сто;
- в) за ползване на служебен транспорт в работно време – 50 на сто.
- г) за ползване на служебен транспорт в неработно време – 100 на сто.

**Чл.41.** (изм.-Решение №337/27.02.2009 г.) По производства за настаняване под наем, продажби, замени или учредяване на вещни права върху общински имоти се заплащат такси, както следва:

№ по ред	Видове услуги	Размер в лева
1.	Заверяване на молба-декларация за снабдяване с нотариален акт по обстоятелствена проверка	15,00
2.	За издаване на удостоверение по чл.33 от ЗС съгласие за правна сделка на съсобствен имот	10,00
3.	Удостоверение че недвижимият имот няма общински характер	10,00
4.	Удостоверение по чл.18 от ЗППДОБП за участие в приватизацията	15,00
5.	Издаване на преписи от документи за собственост на апартаменти ,закупени по чл.117 от ЗТСУ или по реда на наредбата за държавните имоти	10,00
6.	Издаване на удостоверения за липса на реституционни претенции	15,00
7.	Издаване на преписи от документи по отчуждаване	10,00
8.	Издаване на преписи от документи по решения за реституция	10,00
9.	Издаване на преписи от договори за отстъпено право на строеж	10,00
10.	Препис от актове за общинска собственост	10,00



## О Б Щ И Н А С Е П Т Е М В Р И

**Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември**

11.	Тръжна (конкурсна документация), за участие в търг (конкурс) за отдаване под наем, продажба приватизация на имоти частна общинска собственост:	
	1. за продажба -	<b>50,00</b>
	2. за отдаване под наем на публична и частна общ. собственост –	<b>45,00</b>
	3. за приватизационна продажба -	<b>200,00</b>
12.	Тръжни документи за участие в процедура по реда на ЗОП и НВМОП:	<b>0,25 лв. за 1 лист от документацията+1,50 лв. за магнитен носител</b>
	- по реда на ЗОП	
	- по реда на НВМОП	<b>0,25 лв. за 1 лист от документацията+1,50 лв. за магнитен носител</b>
13.	Тръжна (конкурсна документация) за участие в търг (конкурс) за предоставяне на концесия-	до 5% от началната тръжна цена на имота но не по малко от разходите за нейното изготвяне
14.	Препис от заповеди, договори, удостоверения и др. документи находящи се в общинския архив	<b>10,00</b>
15.	Молба декларация за настаняване в общинско жилище	<b>5,00</b>
16.	Производства за настаняване под наем в общински имоти:	
	-за жилищни имоти	1,00
	-за не жилищни	5,00
17.	Заверка на ксерокопия от актове, договори, заповеди, решения, протоколи и др. документи – за страница	<b>2,00</b>

**Чл.42.** (изм. – Решение №27/20.12.2011 г.) Такси за услуги в областта на земеделието и животновъдството:

№ по ред	Видове услуги	Размер в лева
1.	Издаване на свидетелство за собственост на едър добитък –	3,00
2.	Поверка на документи за регистрация на земеделски	2,00 лв. на

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

	производители –	анкетна карта
3.	Оценка на щети нанесени на селско стопанско имущество – гори и кории:-	<b>20,00</b>
4.	За регистрационен номер (табела) -	8,00 лв.на брой
5.	За регистрационен талон -	2,00 лв. на брой
6.	За светлоотразителни тела -	5,00 лв. на брой

### Чл.43. Такси за търговия и услуги

1. (изм.-Решение №337/27.02.2009 г.отм.-Решение №505/18.12.2009г.)

2. (отм.-Решение №337/27.02.2009 г.)

3. (отм.-Решение №337/27.02.2009 г.)

4. Таксите се събират както следва:

4.1. (отм.-Решение №505/18.12.2009г.)

а)

- (отм.-Решение №337/27.02.2009 г.)

б)

- (отм.-Решение №337/27.02.2009 г.)

в)

- (отм.-Решение №337/27.02.2009 г.)

-

- (отм.-Решение №337/27.02.2009 г.)

4.2.(отм.-Решение №337/27.02.2009 г.)

4.3.(изм.-Решение №337/27.02.2009 г. изм.-Решение №505/18.12.2009г.) **За издаване на разрешения и извършването на заверки”**

**т.а) Разрешително за удължено работно време – 60,00лв.**

**т.б) Разрешително за озвучаване – 60,00лв.**

**т.в) Заверка на регистър за черни и цветни метали;**

**- обикновена (14 дни) – 60,00лв.**

**- бърза (7 дни) - 100,00лв.**

**- експресна (1 ден) - 150,00лв.**

**т.г) Заверка на регистър на хотелиер – 15,00лв.**

**т.д) Други разрешения и заверки на регистри – 50,00лв**

5. (изм.-Решение №337/27.02.2009 г.отм.-Решение №505/18.12.2009г.)

6. (отм.- Решение №337/27.02.2009 г.)

7. Лицето не може да започне дейност преди издаване на разрешението.

**8 (нова) Издаване на пропуски за движение и престой на едно моторно превозно средство за търговски нужди през пешеходна зона гр.Септември за леки и лекотоварни автомобили до 3,5тона;**

**т.а) – ежедневен- 10,00лв./ден**

**т.б) – месечен – 50,00лв/мес.**

**т.в) – издадения пропуск не важи за съботните и неделните дни**

9. (изм.-Решение №505/18.12.2009г.)Разрешението и заверката по чл.43 се издава след представяне на документ, удостоверяващ липсата на данъчни задължения, както и на други финансови задължения към общината

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

---

**Чл. 44.** (отм.-Решение №337/27.02.2009 г.)

### РАЗДЕЛ VIII

#### Такса за притежаване на куче

**Чл. 45.** (1) За притежаване и отглеждане на куче собственикът заплаща годишна такса в размер на 5 лв.,

(2) (изменя с решение №710/2017г., Протокол №31) Освобождават се от такса собствениците на кучета по чл.175, ал.2 от Закона за ветеринарномедицинската дейност.

(3) Таксите се заплащат ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31 март. За кучета, придобити през текущата година, таксата се дължи в размер една дванадесета от годишният и размер за всеки месец до края на годината, включително за месеца на придобиването.

### РАЗДЕЛ IX

#### Такси за гробни места

**Чл.46.** (1) За ползване на гробни места над 8 години се заплащат еднократно такси, както следва:

1. до 15 години: - 8,00лв.
2. за вечни времена – 40,00 лв.
3. за ползване на семейни гробни места: -20,00лв.
4. за урнов гроб се заплащат таксите по ал.1, т.1 и 2, намалени с 50 на сто.

### ГЛАВА ТРЕТА

#### Цени на неуредени със закон услуги, оказвани или предоставяни от Общината на физически и юридически лица

**Чл.47.** (1) За всички услуги, предоставяни от общината, които не са регламентирани със закон, се определя цена с тази наредба.

(2) Цените се формират на основа на пълните разходи направени от общината по предоставяне на услугите.

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

### Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

(3) Цените на тези услуги не могат да надвишават себестойността им.

(4) Цените са прости и пропорционални и се събират от Общинска администрация, а приходите от тях постъпват в общинския бюджет

(5) (доп.-Решение №337/27.02.2009 г.) (изм. – Решение №280/07.02.2013 г.) Услугите могат да бъдат:

1. обикновена - 5 дни (изменя с решение № 677/2017г., Протокол №29);
2. бърза -7 дни (отменя с решение № 677/2017 г., Протокол №29);
3. (доп.- Решение №816/28.01.2011г.)експресна- 1 ден. „ за 24 часа”

**Чл.48 (1)** Сроковете за извършването на услугите започват да текат от датата на предоставяне на необходимите документи за извършване на услугата.

(2) Заплащането се извършва в брой.

(3) Необходимите документи и сроковете за извършване на конкретната услуга се утвърждават със заповед на Кмета на Общината.

**Чл. 49** (изм. - Решение №337/27.02.2009 г.; изм. – Решение №27/20.12.2011 г.) (1) (изм. – Решение №27/20.12.2011 г.) Еднократно ползване на залата на Общински съвет - гр. Септември - 10,00лв. на час.

(2)Ползване на зали и помещения в читалищните домове и сградите на кметства-10,00лв.

(3).(изм.-Решение №337/27.02.2009 г.) Такса за ползване на сградния фонд, дейности и др. активи ”Младежки Дом” гр.Септември

№ по ред	Видове услуги	Размер на услугата
		В лева
1.	Голяма зала – лв. на час	25,00
2.	Средна зала	20,00
3.	Малка зала – лв. на час	10,00
4.	Фолклорни костюми – лв бр. За час	2,00
5.	Др.сценични костюми -лв.за час	15,00
6.	Декор -лв. за час	5,00
7.	Техника - лв. за час	15,00
8.	Сценично осветление – лв. за час	15,00
9.	Озвучаване до два микрофона за говор -лв. за час	15,00
10.	Зукозапис – лв. на час	5,00
11.	Озвучаване концертно -лв. на час	60,00
12.	Такса за участие на фолклорен ансамбъл -лв. за месец	20,00

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

13.	Студио за поп рок певци – лв. за месец	20,00
14.	Школа за изобразително изкуство – лв. за месец	20,00
15.	Школа по пиано – лв. на месец	20,00
16.	Клуб по спортни танци – лв.на месец	20,00
17.	Клуб по фотография – лв.за месец	20,00
18.	Школа по акордеон – .	20,00
19.	Клуб шахмат – лв.на месец	20,00
20.	Школи по езици – лв. за час	20,00

(4) (отпада- Решение№505/18.12.2009г.)

**Чл.50.** Цени за реклама във вестник „За Септември“:

- първа страница до главата – 1,25лв. на кв.см.
- първа страница – 0,75лв. на кв.см.
- вътрешна страница -0,45лв. на кв. см.
- последна страница – 0,55лв. на кв. см.

**Чл. 50”а”**(ново.- Решение №539/28.01.2010 г.) Цената за публикуване на обяви и благодарствени писма във вестник „За Септември” е 5 ст. за един знак.

**Чл.51.** (изм.-Решение №337/27.02.2009 г.; изм.-Решение №505/18.12.2009г.; изм.-Решение №816/28.01.2011г.; изм. – Решение №27/20.12.2011 г.); (изм. – Решение №280/07.02.2013 г.) (1) Цените за услуги в отдел местни данъци и такси:

№ по ред	Вид на услугата	Обикновенна	Експресна
		(в лв.)	(в лв.)
1.	удостоверение за данъчна оценка	10,00	20,00
2.	Удостоверение за платени данъци	8,00	15,00
3.а	Удостоверени за деклариран данни	10,00	
3.б	Удостоверение за деклариран данни и копие от данъчна декларация и придружаващите я документи	20,00	
4.	Удостоверение за наличие или липса на данъчни задължения	8,00	15,00
5.	Дубликат на квитанция –	1,00	

## О Б Щ И Н А С Е П Т Е М В Р И

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

6.	Удостоверение по чл. 87, ал. 6 от ДОПК, за задължения за данъци и такси по ЗМДТ –	8,00	15,00
7.	Заверка на препис от данъчна декларация, ревизионен акт и др. документи, издавани от отдел. "МДТ": - първа страница – - всяка следваща –	5,00.  0,70	

(2) (нова с решение №550/2013г., Протокол №39/19.12.2013г.) Недължимо внесени цени на услуги по чл. 51, ал. 1 се възстановяват с подаване на искане по образец до Кмета на Община Септември и след извършена проверка, завършваща с протокол за извършената проверка или Акт за прихващане и /или възстановяване, издаден от отдел Местни данъци и такси.

**Чл. 52.**(1) .(изм.-Решение №337/27.02.2009г. **изм.**-Решение №505/18.12.2009г.) За получаване на храна от Детски млечни кухни и ученически столове се събира дневна такса в размер, съответно:

- закуска в ученически стол **-0,50лв.**

- обяд в ученически стол – **1,50лв.**

- за деца на възраст от 6 месеца до 3 години –**1,80лв. в т. число:**

**а)-супа – 0,30лв.**

**б- обяд – 0,60лв.**

**в- десерт – 0,50лв.**

**г)- пюре – 0,40лв.**

(2) Дневната такса се заплаща при закупуване на купона за храна, с който се заявява детската храна за следващия работен ден.

**Чл. 53.** *изм. и доп.*-Решение №279/26.04.2016г. (1) За измерване, кубирание и маркиране на дървесина извън горските територии на Община Септември, както и за издаването на разрешително за сеч и превозен билет се заплащат следните такси:

№ по ред	Сортименти	За маркиране и сортиране на стояща дървесина на корен - куб.м.	За измерване и кубирание в лежащо състояние – куб.м.	За маркиране на дървесината при експедиране-куб.м.	Мярка куб.м. плътен пространствен-куб.м.	Общо лв с ДДС
1	Едра	2,1	1,00	1,00	куб.м. плътен	4,10

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

	дървесина					
2	Средна дървесина	2,1	1,00	1,00	куб.м. плътен	4,10
3	Дребна дървесина	2,1	1,00	1,00	куб.м. плътен	4,10
4	Дърва за огрев	2,1	1,00	1,00	куб.м. пространствен	4,10
5	За издаване на разрешително за сеч се заплаща такса в размер на					3,00/за бр.
6	За издаване на разрешително за сеч за дървета орех, кестен, бадем, лешник, черница и др. ценни дървета по чл.34 ал.1 от ЗОСИ се заплаща такса в размер					10лв./за бр.
7	За издаване на превозен билет					1,80/за бр.
8	За превоз на служебно лице с автомобил на общината					1,50лв./км.

(2). Решение №279/26.04.2016г. - отменен.

**Чл.53 /А (доп. - Решение №51/31.01.2011г.)** Такса за депониране на 1 куб.м. неопасни отпадъци на общинско депо местността „Горни Башалий” гр.Ветрен :

а) за битови отпадъци и отпадъчни продукти от селскостопанска дейност – 3,00лв/куб.м.

б) за строителни отпадъци – 4,00лв/куб.м.

в) за производствени неопасни отпадъци – 6,00лв/куб.м.

**Чл.53 /Б (ново – Решение №134/03.05.2012 г.)** (1) Цена за запазено място на общински пазар Септември:

- за производители на селскостопанска продукция – 0.50лв./кв.м. за месец;
- за търговци със селскостопанска продукция – 1,00лв. /кв.м. на месец
- за търговци с промишлени стоки – 1,00лв./кв.м. на месец

(2) При не заемане на запазеното място от предплатилия търговецда 9.00 часа в пазарния ден, същото може да се отдаде на разполагане на друг търговец.

**Чл.53 /В (ново – Решение №280/07.02.2013 г.)** Издаване на разрешително за извършване на таксиметров превоз на пътници на територията на община Септември – 50.00 лв. /година за автомобил, с дата съответстваща на датата на разрешителното./.

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

**Чл.53 /Г (ново – Решение №336/28.02.2013) (1)** Кмет на общината със свое решение може да предостави помощ за извършване на погребения на самотни, без близки и роднини, бездомни, безпризорни, настанени в заведения за социални услуги и регистрирани в службите за социално подпомагане лица.

(2) Помощта по ал. 1 е на стойност не повече от 150 лв. и включва разходите за 5 некролога – 2 лв., ковчег на стойност до 60 лв., превоз на покойника – 20 лв., надгробен знак – 8 лв. и изкопаване и заравяне на гроба – 60 лв.

**Чл.53 /Д (нов, с решение №678/2014г.)** Транспорта на ученици и пенсионери до Вилата – Ракитово и обратно се заплаща еднократно в размер на – 5,00 лева.

## . РАЗДЕЛ VI

### АДМИНИСТРАТИВНО – НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл.54. (ОБЯВЕН ЗА НИЩОЖЕН С РЕШЕНИЕ № 354 / 06.07.2017 НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – ПАЗАРДЖИК)** Актовете за установяване на нарушенията по тази наредба се съставят от определени от кмета длъжностни лица от общинската администрация, а наказателните постановления се издават от кмета на общината.

**Чл.55. (ОБЯВЕН ЗА НИЩОЖЕН С РЕШЕНИЕ № 354 / 06.07.2017 НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – ПАЗАРДЖИК)** Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на АПК и ЗАНН.

**Чл.56. (ОБЯВЕН ЗА НИЩОЖЕН С РЕШЕНИЕ № 354 / 06.07.2017 НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – ПАЗАРДЖИК) (1)** .(отм.-Решение №337/27.02.2009 г.)

(2) (отм.- Решение №816/28.01.2011г.)

**чл.57. (нова.-Решение №337/27.02.2009 г.)** За търговия без разрешително издадено от общината на физически лица се налага глоба в размер от 50 до 5000лв.,а на ЕТ и юридически лица се налага имуществена санкция от 100 до 50 000лв.

**чл.58. (ОБЯВЕН ЗА НИЩОЖЕН С РЕШЕНИЕ № 354 / 06.07.2017 НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – ПАЗАРДЖИК) (нова.-Решение №337/27.02.2009 г.)** Който декларира неверни данни и обстоятелства, водещи до намаляване или освобождаване от такса се наказва с глоба от 50 до 200лв. А юридически лица и еднолични търговци – с имуществена санкция от 100 до 500 лева.

**Чл.58А (ОБЯВЕН ЗА НИЩОЖЕН С РЕШЕНИЕ № 354 / 06.07.2017 НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – ПАЗАРДЖИК) (нов с решение №32/22.12.2015 г., Протокол №4)** За нарушение на чл.21, ал.1 при констатирано ползване на имота таксата



## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

### Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

се събира в пълен годишен размер, заедно с лихвите, съобразно не спазените срокове за внасяне и глоба в двукратен размер на дължимата такса, но не по-малко от 200 лв./двеста лева/ за физически лица и имуществена санкция от 2000 лв. /две хиляди/ за юридическите лица и еднолични търговци.

**чл.59. (ОБЯВЕН ЗА НИЩОЖЕН С РЕШЕНИЕ № 354 / 06.07.2017 НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – ПАЗАРДЖИК) (нова.-Решение №337/27.02.2009 г.)** Приходите от глоби и имуществени санкции по наказателни постановления издадени от кмета на общината постъпват в приход на общината.

**чл.60. (ОБЯВЕН ЗА НИЩОЖЕН С РЕШЕНИЕ № 354 / 06.07.2017 НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – ПАЗАРДЖИК) (ново.- Решение №816/28.01.2011г.)** При неспазване на разпоредбите на настоящата наредба извън случаите по чл. 57. и чл.58 на виновните лица се налага глоба в размер от 20лв. до 200лв., а на юридическите лица и едноличните търговци – имуществена санкция в размер от 100лв. до 500лв. . Промените в Наредбата влизат в сила от 01.01.2010г.

**чл.61. (ОБЯВЕН ЗА НИЩОЖЕН С РЕШЕНИЕ № 354 / 06.07.2017 НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – ПАЗАРДЖИК)** За маловажни случаи на административни нарушения по този закон, установени при извършването им, могат да бъдат налагани на местонарушението глоби в размер от 10 до 50 лв. За наложената глоба се издава фиш, който съдържа данни за самоличността на контролния орган и на нарушителя, мястото и времето на нарушението, нарушените разпоредби и размера на глобата. На нарушителя се дава препис, за да може да заплати доброволно глобата. Ако нарушителят оспори нарушението или откаже да плати глобата, за нарушението се съставя акт за установяване на административното нарушение.

### ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. По смисъла на тази Наредба:

1. “Услуги за всеобщо ползване” са тези общински услуги, при които конкретния ползвател не може да бъде установен.
2. “Ползвател” е всяко физическо и юридическо лице, на което са предоставени публични услуги по смисъла на ЗМДТ.

### ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**§ 1.** Тази Наредба отменя досега действащата наредба и се издава на основание чл. 21, ал.1 т.7 и чл. 22 от ЗМСМА във връзка с чл. 9 от ЗМДТ и влиза в сила в 30 дневен срок от датата на разгласяването и по установения ред.

§4. (1) За 2009 г. първа вноска за такса битов отпадък, се внася в срок от 1 март до 30 април.

(2) На предплатилите за цялата година в сроковете по ал.1 се прави отстъпка от 5 на сто.

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

### Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

---

§5. Изменение и допълнение с Решение №337/2009 г., взето с Протокол №17/27.01.2009 г.на ОбС гр.Септември. Наредбата влиза в сила от 16.03.2009 г.

§ 6. Промените в Наредбата влизат в сила от 01.01.2010г. Изменение и допълнение с Решение №505/2009г., взето с Протокол №26/18.12.2009г.на ОбС гр.Септември.

§7. Промените в Наредбата влизат в сила с изменение и допълнение с Решение №539/28.01.2010г.на ОбС гр.Септември.

8§. Промените в Наредбата влизат в сила с изменение и допълнение с Решение №695/13.09.2010г.на ОбС гр.Септември.

§9. Промените в Наредбата влизат в сила с изменение и допълнение с Решение №743/29.11.2010г.на ОбС гр.Септември.

§10. Промените в Наредбата влизат в сила с изменение и допълнение с Решение №816/28.01.2011г.на ОбС гр.Септември

§11. Промените в Наредбата влизат в сила с изменение и допълнение с Решение №878/02.05.2011г.на ОбС гр.Септември

§11а.(1) към Решение № 916/30.05.2011г. За започналите производства по въвеждане в експлоатация дължимите такси се събират по досегашния ред.

(2) Промените в Наредбата влизат в сила с изменение и допълнение с Решение № 916/30.05.2011г.на ОбС гр.Септември

§ 12. Промените в Наредбата влизат в сила с Решение №27/20.12.2011г.на ОбС гр.Септември

§13. Промените в Наредбата влизат в сила с Решение №51/31.01.2012г. на ОбС гр.Септември

§14. Промените в Наредбата влизат в сила с Решение №134/03.05.2012г. на ОбС гр.Септември

§15. Промените в Наредбата влизат в сила с Решение №190/25.06.2012г. на ОбС гр.Септември

§16. Промените в Наредбата влизат в сила с Решение №208/30.07.2012г. на ОбС гр.Септември

§ 17. Промените в Наредбата влизат в сила с Решение № 260 /29.10.2012г. на ОбС гр.Септември

§18. Промените в Наредбата влизат в сила с Решение №280/07.01.2013г. на ОбС гр.Септември

## ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

### Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Септември

---

§19. Промените в Наредбата влизат в сила с Решение №281/07.01.2013г. на ОБС гр.Септември

§20. Промените в Наредбата влизат в сила с Решение №336/28.02.2013г. на ОБС гр.Септември

§21. Промените в Наредбата влизат в сила с Решение №550/19.12.2013г. на ОБС гр.Септември

§22. Промените в Наредбата влизат в сила с Решение №565/29.01.2014г. на ОБС гр.Септември

§23 Промените в Наредбата влиза в сила с Решение № 678 от 30.04.2014г. на ОБС гр. Септември

§24. Промените в Наредбата влизат в сила с Решение №761/25.06.2014г. на ОБС гр.Септември

§25. Промените в Наредбата влизат в сила с Решение №850/29.10.2014г. на ОБС гр.Септември

§ 26. Промените в наредбата влизат в сила с Решение № 1018 от 26.03.2015 г. на ОБС гр. Септември.

§ 27. Промените в наредбата влизат в сила с Решение № 32 от 22.12.2015 г., взето с Протокол №4 на ОБС гр.Септември.

§ 28. Промените в наредбата влизат в сила с Решение № 279 от 26.04.2016 г., взето с Протокол №9 на ОБС гр.Септември.

§ 29. Промените в наредбата влизат в сила с Решение № 677 от 28.03.2017г. , взето с Протокол №29 на ОБС гр.Септември.

§ 30. Промените в наредбата влизат в сила с Решение № 710 от 27.04.2017г. , взето с Протокол №31 на ОБС гр.Септември.

§ 31. Промените в наредбата влизат в сила с Решение № 77 от 22.02.2019 г. на Административен съд - Пазарджик.

§ 32. Промените в наредбата влизат в сила с Решение №47 от 30.01.2020г. , взето с Протокол №6 от заседание на ОБС гр. Септември, проведено на 30.01.2020 г.