

О Б Щ И Н А С Е П Т Е М В Р И

Н А Р Е Д Б А

за поддържане и осигуряване на общественя ред на територията
на Община Септември

*(Приета от Общински съвет - Септември с Решение № 422
по Протокол № 29 / 26.06.2013 г., изменена и допълнена с Решение № 851 по Протокол № 54 /
29.10.2014 г., изменена и допълнена с Решение № 355 по Протокол № 14 / 28.06.2016 г., изменена
и допълнена с Решение № 1166 по Протокол № 60 / 27.02.2019 г.)*

гр. Септември, м. февруари 2019 г.

РАЗДЕЛ I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. /1/ Настоящата наредба има за цел поддържане и осигуряване на обществения ред, условията и реда за провеждане на обществени прояви, опазване общественото и личното имущество и чистотата на територията на община Септември.

/2/ Разпоредбите на настоящата наредба са задължителни за всички физически лица, юридически лица, учредения, организации и сдружения живеещи, работещи, временно пребиваващи или развиващи дейност на територията на Община Септември.

РАЗДЕЛ II

ОСИГУРЯВАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ РЕД

Чл. 2. Забранява се в обществени сгради, улици, паркове, стадиони, културни и спортни зали, в обществени превозни средства, закрити помещения, в близост до болници, детски заведения, училища, междублокови пространства, в предназначените за общо ползване части от сгради:

1. хазартни игри.
2. употребата и продажбата на пиротехнически средства, използването и възпламеняването на други предмети и запалителни материали.
3. разполагането на селскостопански инвентар и на МПС което е катастрофирало със значителни повреди, негодно за движение, разкомплектовано и снето от отчет или спряно от движение /без регистрационен номер, снети гуми/ по улиците, тротоарите и зелените площи и други общински терени. Престоят и паркирането на всякакъв вид ППС в озеленени площи.
4. забранява се всякакъв вид просия – лично и чрез малолетни на обществени места.
5. употребата на пневматични механични оръжия, устройства и взривни вещества, нарушаващи спокойствието и застрашаващи здравето и живота на гражданите.
6. /изм. и доп. с реш. №, взето с Протокол №/ Забранява се извършването на неприлични и непристойни действия, нарушаващи обичайните норми за морал и поведение на обществени места, както и неприлични изрази, оскърбително отношение и държане към гражданите и органите на властта или скарване, сбиване и други действия, с които се нарушава обществения ред и спокойствие.
7. /изм. и доп. с Решение № 1166, взето с Протокол № 60/
 - Забранява се пускането на селскостопански животни и птици на обществени места;
 - Свободно движещите се селскостопански животни /крави, коне, магарета, техните кръстоски и др./ се задържат от определено от общината лице;
 - Срокът на задържане е не повече от 14 дни.
При явяване на собственик, същият е длъжен да удостовери с документ за собственост, че животното е негово.

8. /нова, с Решение № 1166, взето с Протокол № 60/ Забранява се пушенето и употребата на алкохол и други упойващи вещества в училища, детски градини и здравни заведения и прилежащите им територии.

Чл.2а /нов, Решение № 1166, взето с Протокол № 60/ Забранява се озвучаването на открити площи на заведения за хранене и развлечения, разположени в жилищни зони, за времето между 23,00 и 07,00ч.

Чл. 3. В жилищните сгради и в урегулираните поземлени имоти се забранява:

1. поставянето на не добре закрепени предмети на балконите и прозорците, застрашаващи сигурността и създаващи опасност за живота и здравето на гражданите.

2. Изгупване, изтърсване, изхвърляне на отпадъци и/или изливане на вода и други течности от балконите и прозорците.

Чл. 4. Собствениците, ползвателите и обитателите на апартаменти или обекти в жилищни сгради, блокове, кооперации, административни сгради, обществени и здравни заведения и други, както и търговците извършващи монтаж на климатични, вентилационни или отоплителни инсталации, са длъжни да отведат кондензата, отделящ се от отоплителните и климатични системи, които са монтирани в жилищни блокове, кооперации, административни сгради, обществени и здравни заведения и други такива чрез съответни инсталации, така че да не се оттичат върху стълбища, подходи, проходи, тротоари и други площи за движение на граждани.

Чл. 5. Председателите на управителни съвети на етажна собственост, собствениците на имоти и представителите на юридическите лица са длъжни да осигуряват:

1. Съдействие на специализираните служби за опазване на обществения ред при изпълнение на техните задачи;

2. Спазване на правилника за вътрешния ред в жилищните сгради и сигнализиране на службите по опазване на обществения ред в случаите на неспазване на настоящата наредба;

3. Редовно проверяване на безопасността на електрически табла, шахти и отвори в общодостъпни места и своевременно уведомяване на стопанисващите ги дружества;

4. Заключване на входните врати на жилищните сгради с повече от два етажа и с повече от шест жилища след 22.00 ч.;

5. Редовно проверяване изправността на асансьорите и евакуационните съоръжения и своевременно сигнализиране на отговорните за тях фирми и служби;

6. Редовно почистване на стълбищата и етажните площадки, както и организирането на почистването и поддържането на естетична среда на обитаване в жилищната сграда и в площите около нея.

Чл. 6. / изм. Решение № 1166, взето с Протокол № 60/ Забранява се влизането в земеделски поземлени имоти на лица, които не са собственици, не са от семейството на собственика, ползватели, или които нямат разрешение за влизане от собственика или ползвателя.

Чл. 7. /1/ Собствениците на бракувани и изоставени моторни превозни средства са длъжни в двуседмичен срок след поканване да транспортират същите до съответните лицензирани депа за разкомплектоване или предаване на вторични суровини.

/2/ Когато собственикът е неизвестен или известен, но не може да бъде уведомен поради други обективни причини, Заповедта се поставя на мястото за обявление в Общината или съответното кметство и на моторното превозно средство за срок от 14 дни, считано от датата на обявяването.

/3/ След изтичане на 14 дневния срок от обявлението, излезлите от употреба моторни превозни средства се транспортира за сметка на Общината до специализираните пунктове за рециклиране, като получените средства се заприходяват в Общината.

Чл. 8. Забранява се вдигането на шум в жилищните сгради, в урегулирани поземлени имоти, в дворове и в близост до тях за времето:

1. от 14.00 часа до 16.00 часа и от 23.00 часа до 06.00 часа през летния период - 01.06. до 30.09.

2. от 14.00 часа до 16.00 часа и от 22.00 до 07.00 часа през зимния период от 01.10. 31.05.

Чл. 9. /1/. През периода по чл.8 е забранява:

1. провеждането на празненства или други битови мероприятия, създаващи силен шум, смущаващ обитателите на други жилища и квартали;

2. провеждането на илюминации или използването на фойерверки създаващи силен шум, смущаващ обитателите в населеното място.

/2/. С разрешение на кмета на община Септември в дните на официалните празници или поради други уважителни причини може да се допусне провеждане на дейности по т.1 и т.2.

3. /отменена, Решение № 1166, взето с Протокол № 60/

Чл. 9а. За осигуряване на условия за спокойствие, труд и отдих на гражданите, както и за осигуряване на подгранични нива на шум в тихите зони и урбанизираните територии, се забранява вдигането на шум над граничните стойности, регламентирани в Приложение № 3.

Чл. 10. Забранява се:

1. Писането, рисуването, лепенето на афиши, некролози, обяви и други подобни материали по стените на обществени и частни жилищни сгради, постройки, огради, стълбове, улични дървета и други, извън определените за тази цел места;

2. Късането и повреждането на обяви, рекламни и нагледни агитационни материали, поставени на определените за това места.

3. Складирането на строителни материали, амбалаж, отпадъци и всякакви други материали по уличните платна, тротоарите на територията на общината и входовете и изходите на обекти без разрешението на кмета на общината – за гр. Септември и на кмета на съответното кметство или съответният кметски наместник за определен срок изрично упоменат в разрешителното;

4. Строително-монтажни дейности по пътните платна и тротоарите без разрешението на кмета на общината – за гр. Септември и на кмета на съответното кметство или съответният кметски наместник;

Чл. 11. За опазване на парковете и зелените площи се забранява:

1. утѣпкването на тревните площи, включително и чрез паша на животни.

2. късането и изкореняване на цветя, чупенето, отсичането и повреждането на дървета и храсти, както и изрязването на имена, думи, знаци и инициали върху дърветата.

3. драскането, писането и поставяне на знаци по дървета, пейки, паметници и увреждане на кората и дървесината на растителността.

4. /изм. и доп. с Решение № 1166, взето с Протокол № 60/ увреждане на растителността чрез коване на гвоздеи, поставяне на метални, дървени и други предмети, въжета, транспаранти, плакати, реклами и други, нараняването на дървета на

обществени места, чупенето на клони и забиването на предмети по короната и стъблото на дървото.

5. замърсяването с отпадъци, вредни вещества на водоеми, водни течения, реки, дерета и терените около тях.

6. изгарянето на отпадъци, предмети и вещества, които замърсяват въздуха.

7. паркирането на автомобили върху зелените площи, преминаването, спирането и паркирането на МПС (с изключение на такива със специален режим на движение) през тротоари, паркове, зелени площи и пешеходни зони, както и в районите на всички училища, детски градини, спортни и детски площадки. За нарушението отговаря собственикът или този, на когото е предоставено моторното превозно средство. Собственикът се наказва с наказанието, предвидено за извършеното нарушение, ако не посочи на кого е предоставил моторното превозно средство.

8. разместване без разрешение на общинските органи на различните съоръжения в детски и ученически спортни площадки.

9. разместване и повреждане на съдовете за отпадъци, табелките, пейките, автобусните спирки, пътните знаци, чешмите, фонтаните, съоръженията, поставени в детските и спортни площадки и на обществени места за обществено ползване.

10. повреждане на скулптурни елементи и архитектурни съоръжения, чешми, фонтани, пейки, мостове, беседки, заслони, навеси, съоръжения за игра на деца, сгради, табелки, мантинели на общински пътища и други.

11. изхвърлянето на строителни, растителни и други отпадъци в алеите, площадките, тревните маси, лесопарковите насаждения, по улиците и пътищата.

Чл. 12. Забранява се нанасянето на вреди върху сградите, инфраструктурните и рекламни съоръжения, както следва:

1. чупенето и повреждането на фенери, лампи и осветителни тела, както и кражби и нанасянето на повреди на съоръженията.

2. повреждането на пътни знаци, указателни табели на противопожарни хидранти "ПХ", отводнителни шахти по улиците и пътищата, отводнителни вади и канали, обяви, реклами, нагледни агитационни материали и други подобни, поставени на определените за целта места.

3. писането, драскането и рисуването по фасадите на сградите, оградите, автобусните спирки, пътните знаци и пътните съоръжения, както и други материали.

Чл. 13. Забранява се къпането в неохраняеми места по реки и другите водоеми на територията на община Септември.

Чл. 14. Не се позволява качването на деца и други граждани по паметници от исторически и културен характер.

Чл. 15. Забранява се влизането в районите на гробищните паркове от 21.00 часа до 6.00 часа през летния сезон и от 20.00 часа до 7.00 часа през зимния сезон, както и оскверняването им.

Чл. 16. /1/. Забранява се паленето на огън на открити места за широко обществено ползване /междублокови пространства, паркове, градини и др./ на територията на община Септември;

/2/. Забранява се използването на нестандартни горивни материали (гума, пластмаси и др.) за отопление или технологични нужди.

/3/. Забранява се извършването на дейности в чертите на града или другите селища от територията на общината, свързани с отделянето на неприятни дразнещи миризми, установено органолептично.

Чл. 17. /1/ При снеговалеж и заледяване, всички административни ръководители на учреждения, еднолични фирми, търговски дружества и домоуправители са длъжни да организират своевременно и постоянно почистване на прилежащите към имотите тротоари и работни площадки в района на обектите за осигуряване безопасност на движението и отстраняване на ледените висулки и надвиснал сняг.

/2/ При почистване на сняг се забранява:

1. Натрупването му върху тротоарите, без да се остави достатъчно място за движението на пешеходците, както и в обсега на автобусни спирки и срещу входове на гаражи.

2. Натрупването на сняг в уличните регули и решетки на оттоците се почистват от сняг и лед, докато се осигури отичане на водата от разтопения сняг при затопляне на времето.

3. Складирането на сняг, обработен с луга до 2 м. в диаметър от стволите на дърветата и в разделителните ивици на улиците.

4. Складиране на сняг в района на кръстовищата срещу пешеходните пътеки.

РАЗДЕЛ III **ИЗВЪРШВАНЕ НА ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ В ОБЕКТИ**

Чл. 18. /1/ Работното време на всички търговски обекти се определя във времето от 06.00 до 22.00 часа през зимния период и от 06.00 до 23.00 часа през летния период.

/2/ За ненормирано (удължено) работно време след 22.00 часа през зимния период и 23.00 часа през летния период на търговските обекти се издава удостоверение от Кмета на община Септември.

Чл. 19. /1/ Регистрация на ненормирано (удължено) работно време се извършва въз основа на подадено заявление по приложение 1 до Кмета на Общината, към което се прилагат:

1. Удостоверение за категоризация на обекта.

2. Протокол за измерено ниво на проникващ битов шум в най-близката жилищна сграда от органите на РЗИ или лицензирани лаборатории. Измерването се извършва след 22.00 /23.00/ часа.

3. Удостоверение от РУП – Септември за липса на констатирани нарушения на обществения ред в съответния търговски обект, за 12 месеца назад от датата на подаване на заявлението.

/2/ Търговските обекти, работещи с ненормирано (удължено) работно време се вписват в Регистър на обекти с ненормирано (удължено) работно време.

/3/ В срок от 30 /тридесет/ дни Кмета на Общината издава уведомление (Приложение 2) за работа с ненормирано (удължено) работно време с валидност 1 /една/ календарна година или прави мотивиран отказ обекта да работи с ненормирано (удължено) работно време.

/4/ Презаверяването за следващата календарна година става въз основа на заявление до Кмета на Общината, копие от действащото уведомление за ненормирано (удължено) работно време, подадени до 30 ноември на текущата година.

/5/ Уведомлението, даващо право за работа на обекта с ненормирано (удължено) работно време, се поставя на видно и достъпно място.

/6/ Жалби на граждани, за нарушение на обществения ред и спокойствие от обекти, работещи с ненормирано работно време, се проверяват в седем дневен срок от органите, издали документите по ал.3 от настоящия член. Ако проверката не установи отклонения от установените норми и съответния обект е надлежно регистриран, то жалбата се отхвърля като неоснователна с мотивиран писмен отказ, адресиран до жалбоподателите.

/7/ Търговски обекти, работещи с ненормирано (удължено) работно време, могат да получат еднократно уведомление за работа с ненормирано (удължено) работно време при специални поводи /сватби, кръщенета, абитуриентски балове и други/. Уведомлението се дава от Кмета на Общината или от упълномощено от него длъжностно лице и Кметове и Кметски заместници по населени места, въз основа на писмено искане от управителя на обекта.

Чл. 20. Кметът на Общината със заповед отменя ненормирано (удължено) работно време, вписано в уведомлението, ако в рамките на 1 /една/ година са констатирани:

1. Една жалба от граждани за наднормени нива на шум, чиято основателност е доказана.

2. При повторно неспазване на работното време, установено по надлежния ред от упълномощени от Кмета служители на общинска администрация или друг компетентен орган.

3. Констатирани с акт на компетентен орган продажби на алкохол или цигари на малолетни и непълнолетни лица.

4. Констатирани с акт на компетентен орган продажби или предлагане в обекта на наркотични или вещества с психотропно въздействие.

РАЗДЕЛ IV

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА МАСОВИ ОБЩЕСТВЕНИ ПРОЯВИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

Чл. 21. Събранията, митингите и манифестациите на територията на община Септември се провеждат по реда и при условията на Закона за събранията, митингите и манифестациите.

Чл. 22. /1/ Други масови обществени прояви са: спортни мероприятия, провеждани извън съответните спортни съоръжения- лекоатлетически кросове, щафети, маратони и др.; колоездене- приложно, планинско или на шосе; екстремни, моторни и др. спортове; киноложки или др. изложби на домашни любимци и породи животни; концерти, панаири; фестивали; изложения и рекламно- промоционални мероприятия на открито, дарителски кампании; открити подписки; публични прояви на религиозни институции, провеждани извън молитвените домове; организиране на циркови представления, карнавали; шествия в т.ч. религиозни и траурни; празнични илюминации или заря и други подобни прояви.

/2/ Проявите по алинея 1 се организират и провеждат от физически или юридически лица, от политически или други обществени организации по реда на тази наредба.

Чл. 23. /1/ Обществени прояви по чл. 22 ал. 1 могат да се провеждат на територията на Община Септември по всяко време на денонощието освен в часовите интервали, определени в чл. 8 от тази наредба.

/2/ Изключение от правилото на предходната алинея се допуска с изрично разрешение на кмета на Община Септември, ако масовата проява е от важно обществено значение.

Чл. 24. /1/ В масовите обществени прояви не могат да участват граждани, които:

1. носят оръжие или други специално предназначени или приспособени предмети, които може да се използват против живота и здравето на хората или за причиняване на материални щети;
2. са в очевидно пияно състояние;
3. са маскирани с цел да се затрудни тяхното разпознаване.

/2/ Всеки организатор или участник отговаря за вредите, които по негова вина са причинени при провеждането на проявата.

Чл. 25. /1/ За провеждането на масова обществена проява на открито организаторите най-малко 48 часа преди началото ѝ писмено уведомяват кмета на общината, като посочват организатора, целта, мястото и времето на проявата, адрес за кореспонденция, телефон или електронна поща.

/2/ В неотложни случаи за масова проява на открито уведомлението по предходната алинея може да се направи в едномесечен срок.

Чл. 26. Организаторите на проявата вземат необходимите мерки за осигуряване на реда при провеждането му.

Чл. 27. /1/ Масовата проява се ръководи от организаторите, подписали уведомлението по [чл. 19, ал. 1.](#)

/2/ Участниците в проявата са длъжни да спазват указанията на организаторите за запазване на реда.

Чл. 28. /1/ Когато времето и мястото на масовата проява създават условия за нарушаване на обществения ред или безопасността на движението, кметът на общината предлага промяната им.

/2/ Кметът на общината може да забрани провеждането на обществената проява, когато има несъмнени данни, че:

1. са насочени към насилствено изменение на конституционно установения ред или срещу териториалната цялост на страната;
2. застрашават обществения ред в съответното населено място;
3. застрашават народното здраве при предварително обявена епидемична обстановка;
4. нарушават правата и свободите на другите граждани.

/3/ Забраната се налага с мотивиран писмен акт в срок от 24 часа от уведомяването.

/4/ Организаторът на проявата и другите заинтересовани от акта лица могат да го обжалват в сроковете и по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

/5/ За провеждането или непровеждането на проявата кметът на общината уведомява незабавно компетентните органи на Министерството на вътрешните работи.

Чл. 29. /1/ Кметът на общината или определени от него лица прекратяват по всяко време масовата обществена проява, когато не е организирана или не се провежда при условията и по реда, установени с тази наредба.

/2/ При прекратяване на проявата участниците са длъжни да се разотидат.

Чл. 30. Кметът на общината или определено от него лице води регистър за постъпилите уведомления за провеждане на масови обществени прояви.

РАЗДЕЛ V
АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 31. /1/. Кметът на общината организира контрола по спазването на наредбата.

/2/. Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се осъществява по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

Чл. 32. Актовете за установяване на административно нарушение се съставят от служители на Министерството на вътрешните работи или упълномощени със Заповед на Кмета на Община Септември служители на общинската администрация.

Чл. 33. Наказателните постановления се издават от Кмета на Община Септември или негов заместник въз основа на акт, съставен от длъжностни лица, посочени в Наредбата”.

Чл. 34. /1/. При нарушаване разпоредбите на Наредбата се предвиждат и налагат следните административни наказания:

1. Глоба до 10 лв. с квитанция по ЗАНН;
2. Глоба с фиш от 10 до 50 лв.;
3. Глоби в размер до 1000 лв. на физически лица.
4. Имуществена санкция в размер до 1000 лева за юридическите лица.

/2/ Ако нарушителят оспори нарушението или откаже да плати глобата, за нарушението се съставя акт по реда на ЗАНН.

Чл. 35. Който наруши разпоредбата на чл.3, чл.4, чл.10, чл.11, чл.12 се наказва с имуществена санкция в размер от 50 до 300 лева или глоба в размер от 10 до 50 лева.

Чл. 36. / изм. и доп. Решение № 1166, взето с Протокол № 60/ Който наруши разпоредбата на чл.2, т. 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 8, чл.2а, чл.7, ал.1, чл.8, чл.9, ал.1, чл.16 и чл.17 се наказва с имуществена санкция в размер от 100 до 500 лева или глоба в размер от 50 до 250 лева.

Чл.36а Който наруши разпоредбата на чл.2, т.7се наказва с имуществена санкция в размер от 100 до 500 лева или глоба в размер от 100 до 500 лева.

Чл. 37. Който наруши разпоредбата на чл.13 се наказва с глоба в размер на 250 лева.

Чл. 38. Който наруши разпоредбата на чл.14 се наказва с глоба в размер от 10 до 50 лева.

Чл. 39. Който наруши разпоредбата на чл.15 се наказва с глоба в размер от 50 до 250 лева.

Чл. 40. Който наруши разпоредбата на чл.9а се наказва с глоба в размер от 100 до 500 лева или с имуществена санкция в размер от 500 до 1000 лева.

Чл. 41. За нарушаване на установения ред по Раздел IV и гаранциите за организиране и провеждане на масови обществени прояви, физическите лица се наказват с глоба в размер до 500 лева, а юридическите лица - с имуществена санкция в размер до 1000 лв., ако не подлежат на по-тежко наказание.

Чл. 42. /1/. За явно маловажни случаи на административни нарушения по настоящата наредба, контролните органи могат да наложат на място срещу квитанция глоба в размер на 10 лева.

/2/. Ако нарушителят оспори нарушението или откаже да плати глобата, за нарушението се съставя акт по реда на ЗАНН.

Чл. 43. Който наруши разпоредбата по чл.4 се наказва с имуществена санкция в размер на 100 лева или с глоба от 50 лева.

РАЗДЕЛ VI
ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящата Наредба за поддържане и осигуряване на обществения ред на територията на Община Септември отменя Наредба за обществения ред на Община Септември, приета с Решение № 372 с Протокол № 35 от 30.10.2002 г. на Общински съвет гр. Септември.

§ 2. Наредбата е приета с Решение № 422 по Протокол № 29/26.06.2013 г. на Общински съвет – гр. Септември, изменена и допълнена с Решение № 851 с Протокол № 54 / 29.10.2014 г., изменена и допълнена с Решение № 355 по Протокол № 14 / 28.06.2016 г., изменена и допълнена с Решение № 1166 по Протокол № 60 / 27.02.2019 г.

§ 3. Наредбата влиза в сила 7 дни след датата на приемането и публикуването в сайта на Община Септември.

При констатирани нарушения, сигнализирайте на телефони:

- 112 – единен европейски номер за спешни повиквания;
- 03561 / 70 15 – дежурен в Община Септември;
- 03561 / 22 11 – дежурен РУ „Полиция” гр. Септември.

ДО
КМЕТА
НА ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

З А Я В Л Е Н И Е

за вписване в Регистър на търговски обект с ненормирано (удължено) работно време

от _____

/наименование на фирмата по съдебна регистрация/

Идентификация по регистър ЕИК /БУЛСТАТ/№ _____

Намиращ се _____

/адрес на търговския обект, телефон /GSM/

собственост _____

/данни за собственика на обекта/

вид на търговския обект _____

/магазин, заведение за хранене, ателие, склад и др./

предмет на дейност _____

/продажба на хранителни стоки, нехранителни стоки, видове услуги, сервиз и др./

наименование на обекта _____

/име, ако има такова/

работно време: сутрин от _____ ч. до _____ ч.

след обед от _____ ч. до _____ ч.,

почивни дни: _____

Приложено представям:

1. Удостоверение за категоризация на обекта.
2. Протокол за измерено ниво на проникващ битов шум в най-близката жилищна сграда от органите на РЗИ или лицензирани лаборатории. Измерването се извършва след 22.00 /23.00/ часа.
3. Удостоверение от РУП – Септември за липса на констатирани нарушения на обществения ред в съответния търговски обект, за 12 месеца назад от датата на подаване на заявлението.
4. Други: _____

Уведомител:

/подпис/

ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ

У В Е Д О М Л Е Н И Е

№...../.....г.

На основание чл. 19, ал.3 от Наредбата поддържане и осигуряване на обществения ред на територията на Община Септември

РАЗРЕШАВАМ

РАБОТНО ВРЕМЕ: сутрин отдо.....часа

след обед от.....до.....часа

Почивни дни:

НА ОБЕКТ

АДРЕС НА ОБЕКТА

СТОПАНИСВАН ОТ

ЕИК /БУЛСТАТ/№ _____

УВЕДОМЛЕНИЕТО Е ВАЛИДНО ДО:

Спазването на разрешеното удължено /ненормирано/ работно време е задължително!

Кмет на община Септември:

/подпис и печат/

Приложение 3 към чл. 9а

Гранични стойности на нивата на шума в различните територии и устройствени зони и урбанизираните територии и извън тях				
№	Територии и устройствени зони в урбанизираните територии и извън тях	Еквивалентно ниво на шума, dB (A)		
		ден	вечер	нощ
1	2	3	4	5
1.	Жилищни зони и територии.	55	50	45
2.	Централни градски части.	60	55	50
3.	Територии, подложени на въздействието на интензивен автомобилен трафик.	60	55	50
4.	Територии, подложени на въздействието на релсов железопътен и трамваен транспорт.	65	60	55
5.	Територии, подложени на въздействието на авиационен шум.	65	65	55
6.	Производствено-складови територии и зони.	70	70	70
7.	Зони за обществен и индивидуален отдих.	45	40	35
8.	Зони за лечебни заведения и санаториуми.	45	35	35
9.	Зони за научноизследователска и учебна дейност.	45	40	35
10.	Тихи зони извън агломерациите.	40	35	35